



<https://latribunelibre.com/emploi/collaborateur-comptable-f-h-3500>

Collaborateur comptable F/H

Description

Rejoignez SKILLS, un cabinet de recrutement dynamique et innovant basé à La Rochelle, et accompagnez-nous dans notre mission de trouver des talents pour nos clients ! Nous recrutons un(e) **Collaborateur(trice) comptable confirmé(e)** pour un poste en CDI dans la division Audit et Expertise. Ce poste est à pourvoir chez l'un de nos clients situé à Thouars.

En tant que collaborateur(trice) comptable confirmé(e), vous serez intégré(e) à une équipe passionnée, au sein d'un environnement de travail stimulant et bienveillant. Vous aurez l'opportunité de participer à des missions variées et enrichissantes, tout en contribuant au développement d'un cabinet reconnu pour son expertise.

Votre rémunération sera comprise entre **30 000 € et 40 000 € brut par an**, en fonction de votre expérience et de vos compétences. Si vous êtes à la recherche d'un poste à la fois challengeant et épanouissant, alors ce poste est fait pour vous !

Vos missions :

- Gestion d'un portefeuille clients composé principalement de PME et de TPE
- Réalisation de bilans comptables et de liasses fiscales
- Révision des comptes annuels
- Accompagnement et conseil auprès des clients dans la gestion de leur comptabilité
- Veille sur l'évolution des normes comptables et fiscales

Intéressé(e) ? Venez rejoindre un cabinet à taille humaine, où chaque membre de l'équipe joue un rôle clé dans la réussite collective !

Qualifications

Pour ce poste, nous recherchons un(e) **Collaborateur(trice) comptable confirmé(e)** avec une solide expérience en comptabilité et audit, idéalement acquise en cabinet. Si vous êtes autonome, rigoureux(se) et avez un excellent relationnel, vous vous épanouirez pleinement dans ce rôle !

Votre profil :

- Vous êtes titulaire d'un Bac+3 minimum en comptabilité (DCG, DSCG, ou équivalent)
- Vous justifiez d'une expérience d'au moins minimum 2 ans en tant que collaborateur comptable en cabinet
- Vous maîtrisez les logiciels comptables et les outils bureautiques (Excel, etc.)
- Vous avez une bonne connaissance des normes comptables et fiscales
- Vous avez le sens de l'organisation et savez gérer plusieurs dossiers simultanément
- Vous aimez travailler en équipe et avez un bon esprit d'analyse et de synthèse

Nous recherchons avant tout une personne motivée et prête à s'investir dans des missions variées. Si vous êtes à la recherche d'un poste alliant challenge et

Organisme employeur

SKILLSRH

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DES SIÈGES
SOCIAUX

Lieu du poste

79157, LOUZY, LOUZY, France

Date de publication

29 octobre 2025 à 08:05

Valide jusqu'au

28.11.2025

évolutions professionnelles, alors n'attendez plus et postulez !