



<https://latribunelibre.com/emploi/comptable-auxiliaire-f-h-54>

## comptable auxiliaire F/H

### Description

Job Link, cabinet de recrutement spécialisé CDD/CDI et intérim, recrute pour l'un de ses clients spécialisé dans le commerce alimentaire un.e comptable auxiliaire dans le cadre d'un CDI

A ce titre vos missions sont les suivantes:

Le rapprochement bancaire

Le lettrage des comptes clients et fournisseurs

-Vérifier et enregistrer les pièces comptables justificatives (factures d'achat, reçus, quittances, comptabilisation au sein des différents journaux, notes de frais), effectuer les rapprochements bancaires.

-Traiter les opérations comptables dédiées et notamment le paiement des factures fournisseurs.

-Participer à la clôture de l'exercice comptable, en collaboration avec la Comptable Clients et la Directrice Fonction Support.

La gestion des factures marchandises et frais généraux

-Traiter, suivre et comptabiliser des factures budgets et des ristournes et remises des fournisseurs de marchandises.

-Contrôler des factures non parvenues (FAR : factures à recevoir) et relance des fournisseurs.

-Saisir et suivre des déclarations d'échange de biens et Interfel.

-Gérer des relances et des litiges fournisseurs de marchandises : suivre des non conformités, des écarts de facturation et des demandes d'avoir.

Lettrage des comptes

### Qualifications

SAVOIRS-FAIRE :

-Maîtriser les réglementations comptables et fiscales.

-Maîtriser l'utilisation des systèmes d'information : tableurs, bases de données, ERP...

-Bonne connaissance des métiers et du fonctionnement de l'Entreprise.

SAVOIRS -ÊTRE:

-Curiosité intellectuelle.

-Confidentialité.

-Ténacité.

-Autonomie.

-Esprit de synthèse et d'analyse.

-Organisation.

### Organisme employeur

JOB LINK MARSEILLE TERTIAIRE

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE TRAVAIL TEMPORAIRE

### Lieu du poste

13117, VITROLLES, VITROLLES, France

### Date de publication

4 mars 2026 à 18:03

### Valide jusqu'au

03.04.2026