



<https://latribunelibre.com/emploi/comptable-clients-charge%c2%b7e-des-royalties-f-h>

## COMPTABLE CLIENTS & CHARGÉ·E DES ROYALTIES F/H

### Description

Sous la responsabilité de la directrice administrative et financière et en collaboration étroite avec la comptable fournisseurs et les équipes dédiées à la distribution des films, le/la comptable clients chargé·e des royalties assure toutes les opérations de facturation, d'encaissement de versements de droits liés à l'activité de distribution de L'Agence du court métrage (projections publiques, distribution des programmes scolaires, ventes aux plateformes digitales et chaînes de télévision ...). Il·elle assure le reporting des royalties auprès des ayants droit et de l'équipe ainsi que les missions suivantes :

- Gérer les comptes clients : facturation, suivi des paiements, suivi du recouvrement, élaboration de rapports financiers concernant les comptes clients
- Assurer le versement des droits selon les contrats et les accords en vigueur (calculer et traiter les montants à verser, maintenir à jour la base de données nécessaire pour le versement des droits, élaborer les rapports financiers trimestriels, collaborer avec les équipes pour assurer la conformité aux termes des contrats, être l'interlocuteur des ayants droit sur les questions de versements ...)
- Assurer une aide à la décision et à la veille aussi bien sur la mission comptable que sur la mission liée aux royalties (établir des outils de suivi, mettre en place et améliorer les processus de gestion des versements et des comptes clients pour accroître l'efficacité et la précision des rendus de comptes, participation à l'amélioration des outils informatiques et aux différents projets du système d'information impactant le traitement des redditions de compte, analyse de données...)

### Qualifications

- Expérience professionnelle de minimum 3 ans en comptabilité, de préférence dans la gestion des royalties ou droits d'auteur et la comptabilité clients
- Formation supérieure en comptabilité ou finance
- Connaissance du secteur culturel, associatif ou institutionnel
- Connaissance du mécanisme de gestion des royalties.
- Maîtrise indispensable d'Excel, la maîtrise du logiciel Sage 100 serait un plus
- Bonne connaissance de la législation comptable, fiscale et sociale
- Rigueur, sens de l'organisation et autonomie
- Sens du relationnel et du travail en équipe

### Organisme employeur

AGENCE DU COURT METRAGE

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

DISTRIBUTION DE FILMS  
CINÉMATOGRAPHIQUES

### Lieu du poste

75115, PARIS 15, PARIS, France

### Date de publication

4 octobre 2024 à 09:02

### Valable jusqu'au

03.11.2024

