



<https://latribunelibre.com/emploi/comptable-confirme-comptable-adjoint-f-h>

## COMPTABLE ADJOINT F/H

## CONFIRME/

## COMPTABLE

### Description

Nous recrutons pour notre client, un groupe à dimension internationale un **Comptable adjoint H/F** Rattaché(e) à la direction financière, vous participerez activement à la gestion et à la fiabilité des opérations comptables du groupe.

Vos principales responsabilités incluent :

- Participer aux **clôtures mensuelles et annuelles** en assurant la révision des comptes, la justification des soldes et la préparation du dossier de bilan
- Préparer et transmettre les **déclarations fiscales** (TVA, CET, DEB, etc.) dans le respect des échéances légales
- Garantir la **bonne tenue de la comptabilité générale** au quotidien : saisie des factures, traitement des règlements, rapprochements bancaires...
- Assurer le **suivi et la fiabilité des comptabilités auxiliaires** (clients et fournisseurs)
- Accompagner et **animer opérationnellement une partie de l'équipe comptable**
- Mettre en place et maintenir un **archivage clair et rigoureux** des documents comptables
- Gérer le **suivi administratif des contraventions** et veiller à la bonne circulation des informations associées

### Qualifications

Vous êtes issu(e) d'une formation supérieure en comptabilité ou gestion et avez acquis au moins 5 ans d'expérience au sein d'un cabinet comptable ou d'une structure à sites multiples.

Votre parcours vous a permis de développer une solide autonomie, un vrai sens de l'organisation et une approche rigoureuse du travail.

Vous êtes prêt à contribuer au management de l'équipe comptable

### Organisme employeur

ProTalents Partners

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE  
PLACEMENT DE MAIN-  
D'OEUVRE

### Lieu du poste

77181, FERRIERES EN BRIE,  
FERRIERES EN BRIE, France

### Salaire de base

50000 € - **Salaire de base**  
55000 €

### Date de publication

17 octobre 2025 à 13:04

### Valable jusqu'au

16.11.2025

Doté(e) d'un excellent relationnel, vous savez travailler en équipe tout en garantissant fiabilité, discrétion et polyvalence.

Vous êtes à l'aise avec les outils informatiques : Excel avancé

Informations complémentaires :

- Une carte restaurant pour vos repas
- Des réductions exclusives sur nos produits
- Les nombreux avantages proposés par notre CSE
- Une protection sociale complète (mutuelle + prévoyance)
- L'accès au dispositif 1% logement
- Un partage de la performance à travers la participation et l'intéressement
- Un contrat à temps plein (35h/ semaine)