



<https://latribunelibre.com/emploi/comptable-confirme-f-h-8>

COMPTABLE CONFIRME F/H

Description

La Gestion de la comptabilité Générale et fournisseurs

Comptabilité fournisseurs :

Vérifier/Prendre en charge les factures dans les délais requis

Suivre les comptes fournisseurs (codification, saisie, lettrage, relance etc)

Paielements des fournisseurs

Suivi et paiement des notes de frais

Saisie des opérations intercompagnies (OD) et établissement des factures intercompagnies

Saisie des factures clients

Suivi des immobilisations (Sage Immo) et des travaux en cours

Comptabilité générale :

Rapprochements bancaires (saisie des décaissements et encaissements)

Saisie OD de paie et justification des comptes de paie

Suivre la clôture mensuelle et annuelle des comptes

Réaliser les provisions (CCA, FNP, FAE, PCA, des congés payés, des taxes)

Cadrage des comptes des deux logiciels de comptabilité

Déclarations INSEE, DES

Déclarations fiscales (TVA, IS, CVAE, CFE)

Soutenir l'équipe locale et le Groupe dans l'audit annuel

Qualifications

* Comptable diplômé qualifié avec une solide connaissance de la comptabilité française (BTS Comptabilité-Gestion/ DCG)

Organisme employeur

Patrick Rose-Antoinette

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste

75111, PARIS 11, PARIS, France

Date de publication

26 septembre 2024 à 19:02

Valide jusqu'au

26.10.2024

* Compétences avancées en Excel

* Anglais avancé