



<https://latribunelibre.com/emploi/comptable-f-h-385>

## COMPTABLE F/H

### Description

Nous recherchons pour un CDI un Comptable (H/F) pour une entreprise familiale ayant en charge la gestion comptable et financière de plusieurs sociétés de la grande distribution, ainsi que plusieurs Sociétés foncières.

Sous l'autorité du Directeur Administratif et Financier, vous viendrez compléter une équipe de collaborateurs généralistes, collaborateurs comptables et gestionnaires de paies. Pour ce qui vous concerne, vous prendrez en charge des missions de comptabilité générale sur certaines des sociétés, telles que :

- **Gestion de la comptabilité générale** : Enregistrement des opérations courantes, rapprochements bancaires, révision des comptes, suivi des amortissements, gestion des provisions.
- **Déclaration de TVA** : Calcul, préparation et déclaration de la TVA, ainsi que le suivi des échéances fiscales.
- **Collaborer avec l'expert-comptable et le commissaire aux comptes** : Préparation des éléments nécessaires à l'établissement du bilan annuel et des états financiers, en lien avec l'expert-comptable et le commissaire aux comptes.
- **Comptabilité analytique**

### Qualifications

#### Profil :

- Diplôme en comptabilité (Bac +2/3 minimum, type BTS Comptabilité-Gestion, DUT GEA, DCG ou équivalent)
- Expérience professionnelle de 2 ans min exigée
- Maîtrise des logiciels comptables et des outils bureautiques (Sage, Pack office)
- Connaissance approfondie des règles comptables et fiscales françaises
- Autonomie, rigueur, et sens de l'organisation
- Capacité à travailler en équipe et bon relationnel

#### Savoir-faire :

### Organisme employeur

SARL Conseil et Accompagnement  
en Ressources Humaines et  
Orientation

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES  
ET AUTRES CONSEILS DE  
GESTION

### Lieu du poste

11069, CARCASSONNE,  
CARCASSONNE, France

### Date de publication

10 octobre 2025 à 13:04

### Valide jusqu'au

09.11.2025

- Maîtrise des techniques de comptabilité générale et fournisseurs
- Gestion efficace des opérations courantes comptables et de la clôture des comptes
- Bonne connaissance des normes comptables françaises
- Expérience de la collaboration avec des experts-comptables et commissaires aux comptes
- Compétences avancées en Excel et aisance avec les logiciels comptables (Sage ou autres?)

**Savoir-être :**

- Rigueur et précision dans le travail
- Sens de l'organisation et gestion des priorités
- Capacité à travailler de manière autonome tout en respectant les délais
- Bonnes capacités relationnelles pour interagir avec les autres services et partenaires externes
- Esprit d'équipe et collaboration