



<https://latribunelibre.com/emploi/comptable-f-h-48>

## COMPTABLE F/H

### Description

Nous recherchons pour le compte de notre client, un(e) Comptable (F/H).

Intégré(e) à l'équipe comptable, vous avez pour principales missions :

- Préparer, enregistrer et contrôler les écritures comptables
- Assurer des tâches mensuelles de clôture
- Participer aux contrôles de fin de mois et à la clôture de fin d'année
- Apporter un soutien à l'équipe comptable pour les tâches nécessitant un renfort

### Qualifications

Issu(e) d'une formation supérieure de type BAC+2/+3, idéalement spécialisée en Comptabilité,, vous disposez d'une première expérience présentant des missions similaires en environnement entreprise et/ou cabinet d'expertise.

La maîtrise du Pack Office et notamment d'Excel est demandée.

La connaissance d'un logiciel de type ERP serait un plus.

Vous êtes reconnu(e) pour votre altruisme, votre envie d'apprendre et votre sens du service.

Vous êtes pro-actif pour proposer de l'aide aux membres de l'équipe, vous êtes rigoureux, méthodique et organisé(e).

### Organisme employeur

Expectra

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE TRAVAIL TEMPORAIRE

### Lieu du poste

29019, BREST, BREST, France

### Date de publication

13 septembre 2024 à 15:02

### Valide jusqu'au

13.10.2024