



<https://latribunelibre.com/emploi/comptable-f-h-500>

## Comptable F/H

### Description

Vous avez pour missions :

- Encaissement des chèques, virements locataires
- Quittancement
- Etablissement et vérification des quittancements, des CRG, des déclarations revenues fonciers
- Règlement des factures, appels de fonds, impôts, taxes...
- Relation avec les syndics
- Remboursement dépôt de garantie après remise fiche par CB ou RW
- Déclarations fiscales : TVA
- Saisis comptables en informatique,
- Rapprochement bancaire,
- Gestion de la Pointe comptable,
- Relation propriétaires sur les questions comptables, demandes de documents,
- Régularisations annuelles des charges locatives inclus commerces (TOM, taxe foncière, taxe bureau...),
- Mise à disposition des factures sur l'extranet et le serveur et autres documents comptables,
- Gestion des salaires des employés d'immeubles et de leurs remplaçants (Uniquement le paiement des salaires, et la transmission des demandes de congés pour l'établissement des bulletins de salaires)
- Paiements des acomptes mensuels ou trimestriels propriétaires, paiement des acomptes travaux, surveillance des comptes débiteurs.
- Création sur A2P de la fiche LOCATAIRE des baux commerciaux, ou mise à jour en cas de signature d'un renouvellement.

### Organisme employeur

Confidentiel

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

ACTIVITÉS DES SIÈGES  
SOCIAUX

### Lieu du poste

92062, PUTEAUX, PUTEAUX,  
France

### Salaire de base

50000 € - Salaire de base  
60000 €

### Date de publication

26 décembre 2025 à 16:03

### Valide jusqu'au

25.01.2026

### Qualifications

De formation supérieure, vous avez plusieurs années d'expérience en comptabilité de gestion locative.

1 jour de télétravail