



<https://latribunelibre.com/emploi/comptable-f-h-507>

Comptable F/H

Description

Partnaire Orléans tertiaire recherche pour son client, une association de gestion comptable et financière, un Comptable(H/F). Le poste est à pourvoir en CDI

Poste à pourvoir dès que possible sur Orléans.

Vos missions :

1. Expertise Comptable et Fiscale

Tenue/Révision des Comptes : Enregistrement des opérations, gestion des immobilisations et des stocks spécifiques (récoltes, bétail).

Production et Déclarations : Établissement des bilans, comptes de résultat et liasses fiscales, en respectant les régimes BA (Bénéfices Agricoles).

Fiscalité Spécifique : Gestion de la TVA agricole et optimisation des résultats grâce aux dispositifs fiscaux propres au secteur.

2. Gestion et Pilotage

Analyse de Gestion : Détermination des prix de revient par production et calcul des marges.

Outils de Pilotage : Mise en place de tableaux de bord et de prévisionnels (trésorerie) adaptés aux cycles longs de l'agriculture.

Aides et Subventions : Accompagnement dans les demandes d'aides (PAC, DJA) et sécurisation de leur traitement comptable.

3. Conseil Stratégique

Juridique : Conseil sur le choix du statut (GAEC, EARL, SCEA) et des démarches administratives.

Social : Gestion de la paie des saisonniers et des déclarations sociales (MSA).

Accompagnement : Conseil à l'installation, aux investissements, à la diversification, et à la transmission de l'exploitation.

Qualifications

Vous avez une expérience confirmé en cabinet comptable et avec des exploitation est un plus. Vous avez effectué des taches comptable allant jusqu'au bilan.

Assurer une gestion méticuleuse, car même si la structure est plus petite, les implications fiscales et sociales des erreurs restent significatives.

Connaître parfaitement la comptabilité agricole (stocks, subventions) et le droit social adapté aux PME agricoles et aux contrats saisonniers.

Organisme employeur

Partnaire ORLEANS TERTIAIRE

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE TRAVAIL TEMPORAIRE

Lieu du poste

45234, ORLEANS, ORLEANS, France

Salaire de base

30000 € - **Salaire de base**
30000 €

Date de publication

29 décembre 2025 à 14:03

Valide jusqu'au

28.01.2026

Intervenir sur la comptabilité, la fiscalité, mais aussi le conseil de gestion (trésorerie, coût de revient), car les fonctions sont souvent moins spécialisées que dans de très grandes entreprises.

Vous vous reconnaissez ? N'attendez plus et postulez !

Avantages :

Rémunération fixe de 30KEUR brut annuel

39 h par semaine payées 35 h

25 CP + 25 RTT (CET mis en place)

Télétravail possible

Indemnités kilométriques (déplacement chez les clients) + prise en charge repas 10

tickets restaurant par mois

Intéressement