



<https://latribunelibre.com/emploi/comptable-general-f-h-571>

## Comptable Général F/H

### Description

Vous rejoindrez une équipe soudée de 12 collaborateurs pilotée par la Directrice Comptable et serez rattaché(e) au Responsable comptable adjoint.

Vous aurez la gestion de plusieurs filiales et aurez pour missions :

- \* La tenue de la comptabilité générale et analytique (factures fournisseurs, note de frais, cartes bancaires, règlements clients, banque, refacturation interne, rapprochements bancaires).
- \* La gestion et le contrôle des flux liés au groupe : intercos, refacturations internes, chiffre d'affaires.
- \* L'analyse des comptes fournisseurs.
- \* L'établissement des situations et des révisions comptables.
- \* La préparation du dossier de bilan en autonomie.
- \* L'établissement des déclarations fiscales (sauf liasses fiscales qui est gérés par un cabinet comptable).
- \* La gestion des règlements du groupe (fournisseurs, salariés) et le suivi de la trésorerie quotidienne.

Conditions et avantages :

Contrat : CDI

Rémunération : 32k€ à 38k€ versés sur 12 mois selon profil et expérience

Durée hebdomadaire : 38h par semaine compensées par 12 RTT par an

Politique de télétravail : jusqu'à 2 jours par semaine avec indemnité de 7€ par jour

Avantages :

Restaurant d'entreprise, comité d'entreprise, prime vacances de 400€, prime de bilan de 1500€, participation, salle de sport, évènements tout au long de l'année, formations internes, promotion interne, locaux agréables.

Accès : RER C Issy Val de Seine ou Métro 9 Porte de Saint Cloud

### Qualifications

De formation comptable type BTS ou DCG, vous disposez d'une première expérience significative sur un poste similaire (alternance acceptée).

Curieux, vous avez envie de continuer à apprendre et progresser. Organisé et méthodique, vous faites preuve de rigueur. Ouvert, vous êtes doté d'un bon relationnel et appréciez le travail d'équipe.

Si votre profil correspond, nous échangerons dans un premier temps par téléphone afin de faire le point sur votre parcours et vos attentes.

Nous validerons ensemble si le poste correspond à vos aspirations professionnelles.

Le processus de recrutement de notre client comprend ensuite :

Un entretien avec la Directrice Comptable et son adjoint suivi d'un test technique.

Un dernier entretien avec le Directeur Financier sera planifié en fin de process.

### Organisme employeur

Fed Finance d'Entreprise

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES  
ET AUTRES CONSEILS DE  
GESTION

### Lieu du poste

92012, BOULOGNE  
BILLANCOURT, BOULOGNE  
BILLANCOURT, France

### Salaire de base

32000 € - **Salaire de base**  
40000 €

### Date de publication

29 octobre 2025 à 20:04

### Valide jusqu'au

28.11.2025