



<https://latribunelibre.com/emploi/comptable-general-f-h-679>

Comptable général F/H

Description

1. Gestion des fournisseurs :
 - Saisie des factures fournisseurs
 - Gestion des paiements
 - Suivi des règlements et des relances

1. Clôtures mensuelles :
 - Passation des écritures de FNP, CCA, PCA, et autres écritures de clôture
 - Préparation des documents nécessaires pour les clôtures comptables

1. Gestion des clients :
 - Émission et envoi d'une vingtaine de factures par mois (pas de suivi des créances et relances)

1. Gestion de la TVA :
 - Déclaration et contrôle de la TVA
 - Gestion des régularisations et corrections éventuelles

1. Autres tâches comptables
 - Cadrage inter-compagnies, TFT, cartes affaires

Cette liste est non exhaustive et est évolutive au fil de la mission.

Qualifications

BAC+2 minimum en comptabilité, gestion ou domaine équivalent.

2 ans d'expérience minimum en comptabilité générale

Organisme employeur

Auxi International

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DES SOCIÉTÉS
HOLDING

Lieu du poste

92012, BOULOGNE
BILLANCOURT, BOULOGNE
BILLANCOURT, France

Date de publication

24 décembre 2025 à 14:03

Valide jusqu'au

23.01.2026

Compétences :

- Maitrise des opérations comptables de base et des techniques de clôture
- Autonomie dans la gestion des tâches comptables
- Efficacité et rigueur dans le traitement des informations
- Capacité à évoluer dans un environnement dynamique

La connaissance du logiciel Navision est un plus.

Qualités :

- Sens de l'organisation et gestion du temps
- Esprit d'équipe et bonne communication
- Proactivité et capacité à résoudre les problèmes