



<https://latribunelibre.com/emploi/comptable-general-f-h-699>

## Comptable Général F/H

### Description

#### VOTRE MISSION :

Sous la responsabilité du Responsable Administratif et Financier, basé à Boulogne-Billancourt, vous êtes **responsable de la comptabilité des activités du siège du Groupe Circus Casino France**. Vous pouvez également **prendre en charge plusieurs sujets** et **apporter un soutien à nos établissements** au besoin.

Vous aurez notamment comme responsabilités :

#### Tenir la Comptabilité Générale

- Effectuer des contrôles journaliers, hebdomadaires, mensuels et annuels ;
- Enregistrer les opérations comptables dans l'ERP (Microsoft Dynamics 365) ;
- Collecte des éléments comptables et classement ;
- Saisie des factures fournisseurs et clients ;
- Edition des factures de ventes ;
- Tenue journalière des mouvements de trésorerie ;
- Suivi des immobilisations ;
- Gestion de la comptabilité analytique ;
- Etablir les analyses de comptes ainsi que le lettrage ;
- Comptabilisation des écritures de paie ;
- Dresser un état mensuel de la situation comptable des sociétés ;
- Etablir les différentes déclarations fiscales des sociétés ;
- Préparation des comptes en vue de la clôture annuelle.

#### Assurer la Gestion Administrative du Service

- Suivre et tenir à jour les informations et documents du service ;
- Rédiger et préparer des dossiers ou des rapports liés au service ;
- Enregistrer, archiver et classer tous les documents et informations liés au service ;
- Être l'interlocuteur des organismes externes : commissaires aux comptes, experts-comptables...

#### NOUS VOUS PROPOSONS :

- Un rôle avec de nombreuses responsabilités, des projets ambitieux et une liberté d'action dans un Groupe qui prône la performance et la prise d'initiative.
- Tickets restaurants (10€ pris en charge à 60%) et prise en charge à hauteur de 50% du Pass Navigo
- Prime d'intéressement
- Une intégration dans un groupe en pleine croissance où les valeurs

### Organisme employeur

CIRCUS FRANCE

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

AUTRE MISE À DISPOSITION DE RESSOURCES HUMAINES

### Lieu du poste

92012, BOULOGNE  
BILLANCOURT, BOULOGNE  
BILLANCOURT, France

### Salaire de base

40000 € - **Salaire de base**  
50000 €

### Date de publication

29 décembre 2025 à 16:03

### Valide jusqu'au

28.01.2026

humaines ont toutes leurs importances.

## **Qualifications**

### **VOTRE PROFIL :**

- 5 ans d'expérience minimum dans les métiers comptables
- Bonne connaissance des normes comptables françaises et des procédures comptables, bonne connaissance de la réglementation fiscale française
- Agilité, sens de l'organisation et capacité à respecter les deadlines
- Aisance relationnelle et capacité à communiquer efficacement
- Excellente maîtrise des logiciels comptables / ERP, la connaissance de l'ERP Microsoft Dynamics 365 est un plus
- Très bonne maîtrise du Pack Office et notamment d'Excel