



<https://latribunelibre.com/emploi/comptable-general-f-h-71>

Comptable général F/H

Description

Rattaché à la Responsable Administrative et Financière, le Comptable assure les missions suivantes :

– Comptabilité clients et fournisseurs :

- Saisie et contrôle des factures dans le respect du Plan Comptable Groupe et imputation analytique,
- Préparation des règlements,
- Lettrage des comptes et analyse mensuelle du grand livre,
- Saisie et règlement des notes de frais,
- Classement des pièces et archivage,
- Emission et édition de factures clients.

– Clôture mensuelle, reporting, budget :

- Respect du planning,
- Provisions mensuelles (charges constatées d'avance, factures non parvenues...),
- Cadrage du CA,
- Revue analytique des charges,
- Justification des comptes,
- Budget des OPEX.

– Comptabilité générale, déclarations :

- Saisie des banques, lettrage et rapprochement bancaire,
- Gestion des immobilisations,
- Justification des comptes sociaux,
- Analyse du grand livre et justification des comptes,
- Déclarations fiscales.

Qualifications

Ces caractéristiques nécessitent une formation Bac +2 minimum en comptabilité (DUT, BTS), ainsi qu'une expérience de 5 ans au moins sur un poste équivalent. La connaissance d'un ERP est un réel atout.

La société propose un poste en 39h avec des RTT, 30 jours de congés payés, des tickets restaurant, une prime sur objectifs et 3 jours par semaine de télétravail.

Organisme employeur

Hays France

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE
PLACEMENT DE MAIN-
D'OEUVRE

Lieu du poste

75111, PARIS 11, PARIS, France

Salaire de base

39000 € - **Salaire de base**
45000 €

Date de publication

17 septembre 2024 à 21:02

Valide jusqu'au

17.10.2024