



<https://latribunelibre.com/emploi/comptable-general-sap-f-h-5>

COMPTABLE GÉNÉRAL SAP F/H

Description

Nous recherchons pour le compte de notre client, groupe industriel, spécialisé dans la métallurgie, un Comptable général SAP (F/H)

Rattaché au RAF et au sein d'une équipe de 4 collaborateurs, vous travaillez en mode projet et vous gardez tout d'abord la coordination des activités comptables du site à savoir préparer et enregistrer les opérations comptables courantes, telles que les provisions, les notes de frais, et les charges de frais généraux abonnées mensuellement. Vous préparez aussi les états financiers mensuels comme la balance générale, les réconciliations de comptes et des éléments requis pour le reporting Groupe. Vous effectuez la gestion des immobilisations (en cours, créations, cessions, amortissements) conformément aux normes comptables nationales et internationales ainsi qu' à la mise en place de nouveaux processus comptables afin de contribuer à l'amélioration continue des processus existants.

Ensuite, vous analysez et modélisez les données comptables et établissez les déclarations d'impôts et taxes telles que CFE, CVAE, TVS, C3S et être garant du respect du calendrier de paiement de l'ensemble de ceux-ci. Vous préparez les éléments de la liasse fiscale et de l'annexe pour le commissariat aux comptes, conformément aux normes comptables nationales. Vous réalisez régulièrement le calcul du délai moyen de paiement par fournisseur (WADPO) afin d'analyser son évolution et d'alerter si dérive par rapport au standard et ceci en étroite collaboration avec le département Achats.

Puis, vous présentez et expliquez le suivi des Frais Généraux comptabilisés et l'analyse des écarts versus le Budget au Responsable des dépenses indirectes au service achat lors d'une réunion hebdomadaire. Vous animez mensuellement auprès de l'équipe finance une présentation synthétique de l'évolution des frais généraux et l'analyse des principales variances pour la mise à jour des prévisionnels.

Enfin, vous gardez le respect des procédures de création de nouveaux fournisseurs, de la bonne réception de l'intégralité des documents requis par la procédure du Groupe.

Ce poste, à statut Cadre, basé à MONTREUIL JUIGNE est à pourvoir dans le cadre d'une mission d'une durée de 7 mois.

La rémunération brute annuelle est à négocier selon votre expérience + Prime 13ième mois+ possibilité de télétravail.

Qualifications

Issu d'une formation de type Bac+2/+3 en comptabilité, vous disposez d'une expérience réussie d'au moins 4 ans sur un poste similaire, idéalement acquise en milieu industriel à dimension internationale.

Vous maîtrisez SAP ainsi qu'Excel (TCD, formules avancées, macros etc...).

Facilité de communication, rigueur, capacité à travailler dans des délais contraints et gestion des priorités sont les qualités attendues sur ce poste.

Organisme employeur

Expectra

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE TRAVAIL TEMPORAIRE

Lieu de poste

49015, AVRILLE, AVRILLE, France

Date de publication

30 septembre 2025 à 21:06

Valable jusqu'au

30.10.2025