



<https://latribunelibre.com/emploi/comptable-general-tresorerie-f-h-2>

Comptable général & trésorerie F/H

Description

Rejoignez une **entreprise industrielle** solide et reconnue, au sein d'un **service Finance en pleine structuration**. Ici, vous aurez un vrai impact sur la **fiabilité des comptes, la gestion de trésorerie et le respect des obligations fiscales**, tout en intégrant une équipe **rigoureuse, engagée et conviviale**.

Vous cherchez un poste de **Comptable confirmé H/F**, de **Gestionnaire comptable et financier H/F** ou de **Technicien comptable H/F** ? Ce rôle vous permettra d'exprimer vos compétences dans un environnement stimulant et d'évoluer sur un périmètre complet : clients, trésorerie, fiscalité et reporting.

Vos missions principales (« back-up » sur certaines tâches)

- Gérer la **trésorerie quotidienne** : mouvements bancaires, prévisions, rapprochements, frais bancaires
- Piloter la **fiscalité** : TVA, taxes (CVAE, C3S, TGAP, TVS...), DEB export/import
- Contribuer aux **reportings financiers** : clôtures mensuels, provisions, réconciliations intercos
- Participer à la **comptabilité générale et fournisseurs** : saisies, immobilisations, dotations, clôtures annuelles, mise à jour des taux de change
- Effectuer la **comptabilité clients** (encaissements, relances, assurance-crédit, factor)

Vos priorités des 3 premiers mois

- Prendre en main le périmètre **clients et trésorerie**
- Être autonome sur les premières **déclarations fiscales (TVA, taxes locales)**
- Contribuer aux **clôtures mensuelles et au reporting** en lien avec l'équipe

Ce que nous vous devons d'annoncer d'emblée

L'environnement est exigeant, avec des échéances fiscales et comptables régulières. Les priorités peuvent évoluer rapidement en fonction des besoins du

Organisme employeur

Exaltan RH

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE
PLACEMENT DE MAIN-
D'OEUVRE

Lieu du poste

42005, ANDREZIEUX
BOUTHEON, ANDREZIEUX
BOUTHEON, France

Salaire de base

27000 € - **Salaire de base**
34000 €

Date de publication

11 octobre 2025 à 21:06

Valide jusqu'au

10.11.2025

groupe. Vous devrez savoir jongler entre plusieurs dossiers en parallèle, tout en respectant les délais impartis.

Qualifications

FORMATION

Bac+2/3 en comptabilité/finance (BTS CG, DUT GEA, BUT, DCG ou équivalent).
Une spécialisation en fiscalité ou trésorerie serait un plus.

COMPÉTENCES REQUISES

Indispensables

- Comptabilité générale et auxiliaire
- Clôtures mensuelles et annuelles
- Trésorerie et rapprochements bancaires
- Fiscalité (TVA intracommunautaire, taxes locales et internationales)
- Utilisation d'un ERP (à préciser avec le client)
- Excel (niveau avancé : TCD, formules)
- Anglais lu et écrit

Appréciées

- Connaissance du factor
- Expérience en environnement industriel
- Sensibilité à l'optimisation financière et bancaire

CAPACITÉS ET APTITUDES

Ce que nous cherchons vraiment, au-delà du CV :

- Capacité à travailler avec **rigueur et fiabilité**
- **Aisance dans la communication** avec différents interlocuteurs
- Organisation et **gestion des priorités** dans un environnement exigeant

Chaque compétence comportementale listée ici correspond à un comportement observable qui seront évaluées en entretien structuré.

PROCESSUS DE RECRUTEMENT

Un échange téléphonique avec un consultant Exaltan RH

Un entretien structuré avec le RRH et Responsable Finance

Éventuellement une mise en situation

Vous serez informé(e) à chaque étape, avec ou sans suite.

Votre interlocutrice en charge de ce recrutement : Peggy Morel – Directrice Associée