



<https://latribunelibre.com/emploi/comptable-general-tresorerie-f-h>

## Comptable général & trésorerie F/H

### Description

Rejoignez une **entreprise industrielle** solide et reconnue, au sein d'un **service Finance en pleine structuration**. Ici, vous aurez un vrai impact sur la **fiabilité des comptes, la gestion de trésorerie et le respect des obligations fiscales**, tout en intégrant une équipe **rigoureuse, engagée et conviviale**.

Vous cherchez un poste de **Comptable confirmé H/F**, de **Gestionnaire comptable et financier H/F** ou de **Technicien comptable H/F**? Ce rôle vous permettra d'exprimer vos compétences dans un environnement stimulant et d'évoluer sur un périmètre complet : clients, trésorerie, fiscalité et reporting.

### Vos missions principales (« back-up » sur certaines tâches)

- Gérer la **trésorerie quotidienne** : mouvements bancaires, prévisions, rapprochements, frais bancaires
- Piloter la **fiscalité** : TVA, taxes (CVAE, C3S, TGAP, TVS...), DEB export/import
- Contribuer aux **reportings financiers** : clôtures mensuels, provisions, réconciliations intercos
- Participer à la **comptabilité générale et fournisseurs** : saisies, immobilisations, dotations, clôtures annuelles, mise à jour des taux de change
- Effectuer la **comptabilité clients** (encaissements, relances, assurance-crédit, factor)

### Vos priorités des 3 premiers mois

- Prendre en main le périmètre **clients et trésorerie**
- Être autonome sur les premières **déclarations fiscales (TVA, taxes locales)**
- Contribuer aux **clôtures mensuelles et au reporting** en lien avec l'équipe

### Ce que nous vous devons d'annoncer d'emblée

L'environnement est exigeant, avec des échéances fiscales et comptables régulières. Les priorités peuvent évoluer rapidement en fonction des besoins du

### Organisme employeur

Exaltan RH

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE PLACEMENT DE MAIN-D'OEUVRE

### Lieu du poste

42005, ANDREZIEUX  
BOUTHEON, ANDREZIEUX  
BOUTHEON, France

### Salaire de base

27000 € - **Salaire de base**  
34000 €

### Date de publication

11 octobre 2025 à 19:06

### Valide jusqu'au

10.11.2025

groupe. Vous devrez savoir jongler entre plusieurs dossiers en parallèle, tout en respectant les délais impartis.

## Qualifications

### FORMATION

Bac+2/3 en comptabilité/finance (BTS CG, DUT GEA, BUT, DCG ou équivalent).  
Une spécialisation en fiscalité ou trésorerie serait un plus.

### COMPÉTENCES REQUISSES

#### Indispensables

- Comptabilité générale et auxiliaire
- Clôtures mensuelles et annuelles
- Trésorerie et rapprochements bancaires
- Fiscalité (TVA intracommunautaire, taxes locales et internationales)
- Utilisation d'un ERP (à préciser avec le client)
- Excel (niveau avancé : TCD, formules)
- Anglais lu et écrit

#### Apprécierées

- Connaissance du factor
- Expérience en environnement industriel
- Sensibilité à l'optimisation financière et bancaire

### CAPACITÉS ET APTITUDES

#### Ce que nous cherchons vraiment, au-delà du CV :

- Capacité à travailler avec **rigueur et fiabilité**
- **Aisance dans la communication** avec différents interlocuteurs
- Organisation et **gestion des priorités** dans un environnement exigeant

Chaque compétence comportementale listée ici correspond à un comportement observable qui seront évaluées en entretien structuré.

### PROCESSUS DE RECRUTEMENT

Un échange téléphonique avec un consultant Exaltan RH

Un entretien structuré avec le RRH et Responsable Finance

Éventuellement une mise en situation

Vous serez informé(e) à chaque étape, avec ou sans suite.

---

**Votre interlocutrice en charge de ce recrutement : Peggy Morel – Directrice Associée**