



<https://latribunelibre.com/emploi/comptable-generale-groupe-f-h>

Comptable Général(e) Groupe F/H

Description

Lamacompta vous présente cette offre d'emploi de LA COMPAGNIE DES COMPTES

Cabinet de 60 personnes sur 2 sites, nous recrutons une personne de confiance pour intégrer le service interne administratif et comptable situé à Noisy-le-Grand (93).

Avec une double casquette, comptabilité et gestion interne, ce poste à responsabilité est un véritable tremplin. L'implication au sein du cabinet sera transversale et pas seulement cantonnée au service comptable.

Nous recherchons une personne de confiance pour renforcer la gestion interne du cabinet

Rattachée directement à la direction, au sein d'une équipe de 4 personnes, vous occuperez le poste de comptable générale groupe.

Sous la supervision des associés du cabinet, vous avez en charge les missions principales suivantes :

- Comptabilité générale :
 - Tenir la comptabilité des sociétés du groupe (sociétés d'exploitation, SCI, holding)
 - Etablir les tableaux de bord mensuels
 - Etablir des bilans et déclarations fiscales mensuelles et annuelles pour chaque société
 - Faire les analyses par secteur et par site dans le cadre du contrôle de gestion
- Comptabilité clients :
 - Facturation clients :
 - o traitement et vérification des informations transmises par les associés & les collaborateurs
 - o Etablir la facturation et l'envoi aux clients
 - Suivi des forfaits, des lettres de mission
 - Gestion du suivi des encaissements
 - Suivi de recouvrement et relances éventuelles.
- Gestion interne :
 - Suivi du logiciel de gestion interne sur :
 - o La partie facturation
 - o La partie collaborateurs
 - o La partie rentabilité des dossiers
 - Suivi des fiches clients et prospects
 - Analyses en lien avec le tableau de bord – Eléments du contrôle de gestion
- Gestion informatique :
 - Suivi du parc informatique
 - o Gestion des entrées et sortie de collaborateurs (installation des postes, suivi de leur maintenance, attribution et suivi du matériel mis à disposition)

Organisme employeur

Lamacompta

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE
PLACEMENT DE MAIN-
D'OEUVRE

Lieu du poste

93051, NOISY LE GRAND, NOISY
LE GRAND, France

Salaire de base

35000 € - **Salaire de base**
40000 €

Date de publication

3 octobre 2024 à 13:02

Valide jusqu'au

02.11.2024

- o Suivi de la MAJ du parc (commande du matériel, suivi proactif de la maintenance)
- o Assistance aux collaborateurs concernant les éventuels problèmes techniques
 - Relation avec les partenaires informatique
- o Gestion de la relation entre FIXYS, DSI externe, et le cabinet
- o Suivi des audits informatiques et de l'application des recommandations

- Administrateur des accès logiciels métiers
- o Création des utilisateurs sous AGIRIS, FULLL, EVERIAL, COT TNS, DR, DEXT, JEDECLARE, MEG
- o Création des clients sous AGIRIS, FULLL, EVERIAL
- o Gestion plateforme EIC, JEDECLARE

Qualifications

Vous avez une expérience minimum de 5 ans sur des fonctions comptables et de formation supérieure en comptabilité (DCG, DSCG, Master CCA...).

Maîtrise des outils informatiques (Excel / Word / logiciels de comptabilité...)

Maîtrise de l'environnement WINDOWS et appétence à l'informatique

Curiosité intellectuelle pour s'adapter à l'environnement et aux nouvelles opérations

Rigueur, précision, autonomie, travail en collaboration

Sens des responsabilités

Aisance relationnelle

Vous souhaitez intégrer un cabinet digitalisé et apporter votre dynamisme au développement de nos activités.