



<https://latribunelibre.com/emploi/comptable-gerance-f-h-7>

## COMPTABLE GERANCE F/H

### Description

Au sein d'une équipe de 3 personnes et en relation avec les gestionnaires, votre objectif sera d'assurer le traitement comptable de différents portefeuilles.

A ce titre, vos missions principales seront de :

- Déclarer les revenus fonciers
- Etablir et transmettre les quittances et les avis d'échéance
- Encaisser les loyers
- Contrôler et éditer les comptes de gérance
- Enregistrer et régler les factures
- Régulariser les charges et réviser les loyers
- Traiter les impayés locataires et réaliser les procédures précontentieuses pour le service recouvrement
- Répondre aux demandes des clients et des fournisseurs
- Saisir les encaissements ainsi que les virements et effectuer les rapprochements bancaires

### Qualifications

Idéalement issu d'une formation type Bac +2 en comptabilité, vous avez une expérience de 2 ans minimum sur un poste similaire (alternance compris).

Poste en CDI, à temps plein

### Avantages :

- Rémunération entre 28 et 32k€ brut
- Tickets-restaurants de 8€
- Plan Epargne Entreprise
- RTT
- CSE
- Intéressement
- 1 jour de télétravail par semaine après la période de formation

### Organisme employeur

HUMANAE PLACEMENT

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES  
ET AUTRES CONSEILS DE  
GESTION

### Lieu du poste

69387, LYON 07, LYON, France

### Salaire de base

28000 € - **Salaire de base**  
32000 €

### Date de publication

25 octobre 2024 à 13:02

### Valide jusqu'au

24.11.2024