



<https://latribunelibre.com/emploi/comptable-syndic-f-h-9>

## Comptable Syndic F/H

### Description

Rattaché(e) à la responsable comptable, vous aurez en charge la gestion comptable d'un portefeuille de résidences:

- \* Enregistrement des règlements copropriétaires (chèques virements etc.),
- \* Enregistrement des paiements factures,
- \* Préparation et émission des appels de fonds trimestriels et des appels travaux,
- \* Répartition des charges et établissement de budget prévisionnel,
- \* Arrêtés de comptes,
- \* Contrôler la régularité des factures et des situations de travaux, et leurs imputations comptables
- \* Rédaction de courriers apportant réponses aux questions comptables,
- \* Contrôler et comptabiliser le relevé général des dépenses réelles des syndicats de copropriétés, en vue de leur régularisation
- \* Traitement du rapprochement bancaires

### Qualifications

De formation Bac +2, vous avez une expérience réussie de minimum 3 ans sur une fonction similaire.

Votre réactivité, sens des priorités et de l'accueil notamment dans la gestion des appels seront autant d'atouts pour réussir dans ce poste qui requiert également un sens de l'initiative et une forte autonomie.

### Organisme employeur

ALLIADE HABITAT

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

LOCATION DE LOGEMENTS

### Lieu du poste

69387, LYON 07, LYON, France

### Date de publication

3 janvier 2025 à 20:04

### Valide jusqu'au

02.02.2025