



<https://latribunelibre.com/emploi/comptable-unique-f-h-79>

Comptable unique F/H

Description

Rattaché au Responsable administratif et financier, vous garantirez la fiabilité des informations fiscales et comptables des sociétés qui vous sont confiées.

Vos missions seront :

Comptabilité générale

- Effectuer la saisie des factures, des immobilisations et assurer le suivi des investissements.
- Préparer et analyser les états financiers (compte de résultat, bilan).
- Veiller à l'application des procédures internes (PACI).
- Garantir le bon règlement des fournisseurs.
- Assurer le suivi des titres de participation ainsi que du tableau des filiales et participations.
- Contrôler la gestion des comptes clients (provisions, alertes) et suivre les encaissements.
- Vérifier la concordance entre les comptabilités auxiliaires et la comptabilité générale.
- Contrôler la cohérence entre les systèmes amonts et le logiciel comptable et financier.
- Assurer le suivi et la valorisation correcte des stocks.

Reporting

- Veiller au respect des échéances liées aux reportings mensuels, aux exercices budgétaires et aux différentes demandes.
- Produire et finaliser les reportings sous délais courts (J+1 ou J+2) afin de permettre les analyses comparatives des résultats et du BFR.
- Élaborer les tableaux d'analyse des comptes de résultat dans le cadre des prévisions et des budgets.

Fiscalité

- Assurer la fiscalité courante (établissement des liasses fiscales, TVA, loi 84...)

Qualifications

Issu d'une formation supérieure en comptabilité/gestion de niveau Bac +3 à Bac +4 (type DCG ou équivalent), vous disposez d'une expérience significative sur un poste similaire, idéalement acquise en cabinet comptable.

Doté d'un esprit analytique et proactif, vous savez anticiper les besoins, proposer des solutions et initier le changement. Vous êtes reconnu pour vos capacités à communiquer clairement et à travailler en équipe.

Pourquoi rejoindre cette entreprise :

Rejoignez un leader reconnu dans son secteur, et participez à des projets qui ont un véritable impact. Évoluez dans un environnement dynamique, innovant et collaboratif, aux côtés d'équipes engagées. Donnez un nouvel élan à votre carrière tout en contribuant à des initiatives ambitieuses.

Vous bénéficierez d'un système d'horaires flexible ainsi que d'une journée de

Organisme employeur

Nextep HR

Type de poste

Temps plein

Secteur

AUTRE MISE À DISPOSITION DE RESSOURCES HUMAINES

Lieu du poste

27701, VAL DE REUIL, VAL DE REUIL, France

Date de publication

30 septembre 2025 à 17:06

Valide jusqu'au

30.10.2025

télétravail par semaine.

Informations :

Statut cadre, rémunération sur 13 mois + 1 mois de variable + participation + TR.

Recrutement géré par Mélanie.