



<https://latribunelibre.com/emploi/comptablecdi-f-h>

COMPTABLECDI F/H

Description

Missions

- Traitement des factures fournisseurs dématérialisées
- Suivi des règlements et rapprochements bancaires
- Etablir les déclarations fiscales courantes
- Contribuer aux travaux d'arrêté comptable mensuel
- Gestion des immobilisations, suivi des budgets
- Travaux mensuels de reporting vers le groupe (dont déclaration et suivi des intercos)
- Veiller au respect et à l'organisation des procédures comptables internes définies.
- Proposer des améliorations de nos processus
- Participation aux chantiers SI impliquant le pôle

Qualifications

- * De formation supérieure en comptabilité, type Bac + 2 à Bac +4 (DCG/DECF)
- * Solide expérience dans l'utilisation d'un ERP (de préférence SAP) et vous êtes familier avec un outil de digitalisation des factures (type ESKER)
- * Une première expérience réussie d'un minimum de 5 ans à un poste similaire en entreprise avec idéalement un passage en cabinet comptable
- * Vous avez une bonne maîtrise des outils bureautiques en particulier Excel
- * Vous êtes rigoureux avec un vrai esprit d'équipe

Organisme employeur
SODERN

Type de poste
Temps plein

Secteur
ACTIVITÉS SPÉCIALISÉES,
SCIENTIFIQUES ET
TECHNIQUES DIVERSES

Lieu du poste
94044, LIMEIL BREVANNES,
LIMEIL BREVANNES, France

Date de publication
26 août 2024 à 17:02

Valide jusqu'au
25.09.2024