



<https://latribunelibre.com/emploi/conseiller-clientele-particuliers-quimper-f-h>

## Conseiller Clientèle Particuliers QUIMPER F/H

### Description

Le métier de Conseiller Clientèle Particuliers allie deux piliers indispensables de la relation avec nos clients :

- \* Le pilier Humain : le relationnel, le sens du service client, l'empathie, la confiance
  - \* Le pilier Financier : l'analyse et la gestion du risque, le développement commercial
- En tant que Conseiller Clientèle des Particuliers, vous accompagnez vos clients à chaque étape de leur vie. Vous contribuez à leur satisfaction et à leur fidélisation en répondant à leurs besoins et en leur proposant des produits et services adaptés.

Au quotidien, vos missions principales seront de :

- \* Conseiller les clients et commercialiser les produits et services adaptés à chacun (crédit immobilier, crédit consommation, assurance, épargne...)
- \* Assurer la gestion courante des comptes et le suivi de chaque dossier
- \* Développer et fidéliser un portefeuille de clients en appliquant les méthodes KYC (Know Your Customer).

Ce que le poste va vous apporter :

Votre évolution professionnelle compte pour nous. Chaque année, plus de 3000 collaborateurs réalisent une mobilité au sein de LCL, soit un taux de plus de 18% par an.

Bien plus qu'un poste, construisons ensemble votre projet professionnel.

### PROCESSUS DE RECRUTEMENT :

- \* Passation du questionnaire Assessfirst
- \* Premier échange téléphonique avec un recruteur (RH)
- \* Entretien avec un recruteur (RH)
- \* Entretien avec un manager métier

Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.

### Qualifications

Compétences recherchées :

- \* Vous disposez d'excellentes qualités relationnelles et d'écoute, essentielles pour comprendre et accompagner vos clients.
- \* Votre adaptabilité vous permet de répondre efficacement à des situations variées et aux besoins spécifiques de chaque client.
- \* Votre appétence commerciale et votre sens du service vous motivent à proposer des solutions adaptées et à atteindre vos objectifs.
- \* Rigoureux et organisé(e), vous assurez un suivi précis des dossiers et veillez au respect des procédures.

### Organisme employeur

LCL

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

ACTIVITÉS DE BANQUE CENTRALE

### Lieu du poste

29232, QUIMPER, QUIMPER, France

### Date de publication

17 octobre 2025 à 19:07

### Valide jusqu'au

16.11.2025