



<https://latribunelibre.com/emploi/conseiller-clientele-particuliers-quimper-f-h>

Conseiller Clientèle Particuliers QUIMPER F/H

Description

Le métier de Conseiller Clientèle Particuliers allie deux piliers indispensables de la relation avec nos clients :

- * Le pilier Humain : le relationnel, le sens du service client, l'empathie, la confiance
 - * Le pilier Financier : l'analyse et la gestion du risque, le développement commercial
- En tant que Conseiller Clientèle des Particuliers, vous accombez vos clients à chaque étape de leur vie. Vous contribuez à leur satisfaction et à leur fidélisation en répondant à leurs besoins et en leur proposant des produits et services adaptés.

Au quotidien, vos missions principales seront de :

- * Conseiller les clients et commercialiser les produits et services adaptés à chacun (crédit immobilier, crédit consommation, assurance, épargne...)
- * Assurer la gestion courante des comptes et le suivi de chaque dossier
- * Développer et fidéliser un portefeuille de clients en appliquant les méthodes KYC (Know Your Costumer).

Ce que le poste va vous apporter :

Votre évolution professionnelle compte pour nous. Chaque année, plus de 3000 collaborateurs réalisent une mobilité au sein de LCL, soit un taux de plus de 18% par an.

Bien plus qu'un poste, construisons ensemble votre projet professionnel.

PROCESSUS DE RECRUTEMENT :

- * Passation du questionnaire Assessfirst
- * Premier échange téléphonique avec un recruteur (RH)
- * Entretien avec un recruteur (RH)
- * Entretien avec un manager métier

Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.

Qualifications

Compétences recherchées :

- * Vous disposez d'excellentes qualités relationnelles et d'écoute, essentielles pour comprendre et accompagner vos clients.
- * Votre adaptabilité vous permet de répondre efficacement à des situations variées et aux besoins spécifiques de chaque client.
- * Votre appétence commerciale et votre sens du service vous motivent à proposer des solutions adaptées et à atteindre vos objectifs.
- * Rigoureux et organisé(e), vous assurez un suivi précis des dossiers et veillez au respect des procédures.

Organisme employeur

LCL

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DE BANQUE CENTRALE

Lieu du poste

29232, QUIMPER, QUIMPER, France

Date de publication

17 octobre 2025 à 19:07

Valide jusqu'au

16.11.2025