



<https://latribunelibre.com/emploi/conseiller-conseillere-en-ligne-f-h-11>

Conseiller/Conseillère en ligne F/H

Description

Mission principale

Vous réceptionnez et traitez les appels téléphoniques des clients appelant la plateforme.

Vous avez pour missions principales :

- d'accueillir commercialement les clients et prospects dans le respect des consignes en vigueur sur le plateau
- de promouvoir l'image du Crédit Mutuel;
- de traiter les demandes des clients (renseignements, opérations courantes, réclamations, etc...)
- de vendre les produits et services banques et assurances directement , ou indirectement : vente de rendez-vous pour les collègues, etc.
- d' inciter la clientèle à l'utilisation des automates et services en ligne;
- d'effectuer le service après vente étroitement lié aux opérations réalisées

Activités / Tâches spécifiques du poste

Vous accueillez la clientèle dans un objectif commercial et de promotion de l'image du CREDIT MUTUEL et du CIC;

Vous recherchez à déceler les besoins du client afin de « l'accrocher » commercialement.

Vous leur fournissez les renseignements ou conseils afférents à la gamme des produits et services bancaires et d'assurances « particulier »

Vous suscitez son intérêt pour lui vendre un rendez-vous ou un contact commercial immédiat ou différé.

Vous incitez et formez la clientèle à l'utilisation des outils d'externalisation des opérations et orientez vers les automates et services en ligne.

Vous favorisez l'adaptation et la compréhension de la clientèle aux évolutions de l'entreprise.

Vous réalisez les opérations courantes dans une approche commerciale proactive.

Vous participez à l'amélioration de la qualité des fichiers

Vous pouvez participer par votre activité à l'amélioration et à des actions concernant la qualité des fichiers.

Qualifications

Organisme employeur

CAISSE FEDERALE DE CREDIT MUTUEL

Type de poste

Temps plein

Secteur

AUTRES INTERMÉDIATIONS MONÉTAIRES

Lieu du poste

77243, LAGNY SUR MARNE, LAGNY SUR MARNE, France

Date de publication

13 janvier 2026 à 08:03

Valide jusqu'au

12.02.2026

Connaissances et compétences

Maîtrise des outils de bureautique (Excel, Word, Powerpoint) et du système d'information du Groupe Crédit Mutuel Alliance Fédérale.

Bonne connaissance des produits et services proposés à la clientèle.

Nous vous proposons un process de recrutement innovant dans lequel nous valorisons vos compétences avant votre CV !

Quel que soit votre parcours, réalisez une mise en situation d'environ 20 minutes pour candidater à notre offre sans CV. Ce qui compte pour nous, c'est votre efficacité et votre motivation, et c'est tout !

Rejoignez-nous, faites le test <https://app.people-in.fr/assessment/conseiller-en-ligne-hf>

Savoir- être – savoir-faire

Vous êtes une personne rigoureuse, organisée et fiable.

Vous faites preuve d'esprit d'initiative et êtes force de proposition.

Vous disposez de bonnes capacités d'analyse et de synthèse.

Vous faites preuve de réactivité et de dynamisme.

Vous savez communiquer et travailler en équipe.

Vous êtes capable d'autonomie.

Vous possédez de bonnes qualités relationnelles

Votre aptitude à la négociation commerciale et votre aisance relationnelle constituent les moteurs essentiels de votre réussite.

Vous avez le sens de l'écoute

Vous savez faire preuve de pédagogie.