



<https://latribunelibre.com/emploi/conseiller-de-prevention-h-f-f-h>

## Conseiller de prévention (h/f) F/H

### Description

#### Quelles seront vos missions ?

Contribue à l'amélioration de la prévention des risques professionnels en assistant le responsable du service vie au travail, et le cas échéant les services dans la mise en œuvre de la politique de prévention de la Ville d'Asnières-sur-Seine.

#### Principales activités :

- Identification et évaluation des risques professionnels
- Contribuer à la rédaction et actualisation du document unique et du plan de d'action
- Observation et analyse des conditions de travail, pratiques professionnelle et évènements accidentels
- Construction de tableaux de bord relatifs à l'accidentologie, l'absentéisme
- Développement de dispositifs de prévention et propositions d'amélioration de l'organisation et de l'environnement de travail
- Participer à l'élaboration de procédures et outils relatifs à la santé, sécurité au travail
- Observation du respect des dispositifs de prévention, notamment à la bonne tenue des documents réglementaires
- Suivre la mise en œuvre des préconisations et de la réglementation en vigueur et vérifier la prise en compte
- Alerter la DRH en cas de non-respect des dispositifs de prévention ou d'exposition à un danger grave
- Développer les connaissances des agents et services des questions de santé et sécurité et des techniques propres à y répondre
- Concevoir et animer des réunions d'information, des actions de sensibilisation ou de formation
- Actualisation des connaissances, veille réglementaire et technique
- Participation à la gestion du marché EPI et vêtement de travail
- Rédaction et transmission de rapports et synthèses
- Collaboration avec la médecine préventive
- Assister avec voix consultative aux réunions du CST ou de la FS

### Qualifications

#### Vous reconnaissiez vous ?

- Diplômé(e) universitaire HSE et/ou Ergonomie
- De formation SST et/ou Formation PRAP
- Connaissance de la réglementation relative aux règles d'hygiène et de sécurité au travail

- Expérience sur un poste similaire souhaitée
- Sens de la communication
- Rigueur et méthodologie, autonomie et force de proposition
- Capacités à travailler en équipe et de manière transversale
- aisance relationnelle et rédactionnelle
- Capacité à mener des projets

**Contraintes particulières :**

- Travail partagé entre bureau et terrain
- Déplacements dans tous les sites de la Ville où le personnel est appelé à travailler
- Horaires de travail irréguliers pour avoir la possibilité d'œuvrer dans toutes les situations de travail

**Et les conditions de votre recrutement ? Votre temps de travail ?**

Voie statutaire et contractuelle

Cycle horaire de 37h30/semaine

25 CA+ 15 jours de RTT + 2 jours de fractionnement par année civile

**Pourquoi rejoindre Asnières-sur-Seine ?**

**Les avantages financiers :**

- Rémunération statutaire + IFSE + CIA + 13ème mois + Prime de mérite et de présentisme
- Participation de l'employeur à la mutuelle, au contrat collectif prévoyance et aux frais de transport (75% des abonnements de transport en commun, forfait mobilité durable à hauteur de 200 euros)
- Adhésion au CNAS prise en charge par l'employeur qui propose de nombreux avantages dont des tarifs préférentiels (loisirs, vacances, rentrée scolaire, chèques emplois services, etc.)

**Une qualité de vie au travail privilégiée :**

- 80% des agents formés tous les ans dans le cadre de leur évolution professionnelle dont les préparations aux concours et les examens professionnels
- De nombreuses formations mises en place dans les locaux de la Ville (cafés du management, bureautique, prise en charge du handicap, santé et sécurité au travail, etc.)
- Fête annuelle du personnel et fête de fin d'année dédiée aux enfants du personnel
- Midis sportifs organisés notamment par la direction des sports une fois par semaine
- EPI de qualité, psychologue du travail à l'écoute du personnel
- Restauration collective à disposition des agents et espaces de convivialité dans les bâtiments municipaux