



<https://latribunelibre.com/emploi/consultant-chef-de-projet-moa-comptabilite-f-h-2>

Consultant Chef de projet MOA – Comptabilité F/H

Description

En tant que Consultant(e) Chef de Projet MOA, vous serez responsable du pilotage de projets dans le cadre de la refonte du Système d'Information de la comptabilité auxiliaire de notre client. Vous interviendrez dans un environnement complexe où la précision et la rigueur sont primordiales. Vous serez le lien entre les équipes métiers, les équipes techniques, ainsi que les partenaires externes, et aurez pour mission de garantir que les solutions proposées répondent aux besoins métiers tout en respectant les exigences techniques et fonctionnelles du projet.

Vos missions principales :

- Cadrage et analyse des besoins métiers : Vous réalisez le recueil des besoins métiers en comptabilité auxiliaire et vous assurez de leur adéquation avec les objectifs du projet de refonte.
- Spécifications fonctionnelles : Vous rédigez des spécifications fonctionnelles détaillées, avec une attention particulière à la comptabilité auxiliaire, en traduisant les besoins métiers en exigences techniques.
- Requêtage SQL : Vous analysez et manipulez les données comptables grâce aux requêtes SQL, en assurant la conformité des données traitées avec les normes comptables.
- Gestion des phases projet : Vous planifiez et coordonnez les travaux, organisez des réunions de suivi avec les parties prenantes et veillez au respect des délais, des budgets et des exigences qualité.
- Suivi de la recette et des tests fonctionnels : Vous organisez et exécutez les tests fonctionnels, rédigez les cahiers de test, suivez les cas de tests et gérez les anomalies.
- Conduite du changement : Vous définissez et mettez en place le plan de conduite du changement (formation des utilisateurs, documentation des processus comptables, etc.).
- Suivi en condition opérationnelle : Vous assurez le suivi de la mise en production des nouvelles solutions et la gestion de la maintenance post-production.
- Amélioration continue des processus : Vous proposez des améliorations fonctionnelles et processus suite à l'audit de l'existant et en fonction des retours des utilisateurs.

Qualifications

- Expérience significative en comptabilité générale et auxiliaire (minimum 5 ans), avec une solide maîtrise des processus et normes de comptabilité auxiliaire, notamment dans le cadre de la refonte d'un Système d'Information.
- Connaissances approfondies en comptabilité auxiliaire : Gestion des comptes clients, comptes fournisseurs, lettrage des comptes, suivi des encaissements et paiements, gestion des soldes et rapprochements

Organisme employeur

EXALT AZUR

Type de poste

Temps plein

Secteur

INGÉNIERIE,
TECHNIQUES

ÉTUDES

Lieu du poste

06152, VALBONNE, VALBONNE,
France

Salaire de base

35000 € - **Salaire de base**
48000 €

Date de publication

6 janvier 2026 à 20:02

Valide jusqu'au

05.02.2026

comptables.

- Compétences en requêtage SQL : Vous êtes capable d'extraire, analyser et manipuler des données comptables complexes.
- Rédaction et documentation : Vous êtes rigoureux(se) et avez une forte capacité rédactionnelle pour produire des spécifications fonctionnelles, des documents de formation, des supports de communication et des comptes rendus de projet.
- Expérience en conduite de recette fonctionnelle : Vous savez rédiger des cahiers de test, exécuter des cas de tests et gérer les anomalies dans un environnement comptable.
- Capacités relationnelles et organisationnelles : Vous êtes capable de travailler avec des équipes pluridisciplinaires (métiers, IT, partenaires externes) et de piloter les projets avec rigueur, tout en restant flexible et réactif(ve).