



<https://latribunelibre.com/emploi/consultant-e-contract-manager-junior-paris-f-h>

Consultant.e Contract Manager Junior – Paris F/H

Description

En tant que Consultant.e Contract Manager débutant, vous serez intégré à notre plateau back-office CM, et vous serez amené à appuyer nos équipes en mission sur l'ensemble des activités du Contract & Claim Management :

En phase d'offres :

Contribuer à l'élaboration de la stratégie contractuelle du projet

Assister l'équipe chargée de la préparation et de la réponse aux appels d'offres

Diriger ou soutenir les négociations avant la signature du/des contrat(s)

Assurer la gestion de l'ensemble des contrats du projet, incluant le marché principal, les accords de groupement, les contrats de sous-traitance, ..

Fournir un accompagnement aux équipes opérationnelles dans l'interprétation des termes contractuels

Rédaction et suivi de la correspondance contractuelle :

Gérer efficacement la documentation liée aux contrats

Veiller à l'alignement des obligations contractuelles avec les contrats de sous-traitants et fournisseurs

Assurer le suivi des notifications et la traçabilité des événements

Gérer les demandes de modification et contribuer à l'élaboration des avenants

Mitiger les risques et saisir les opportunités contractuelles

Prévenir les litiges par une gestion proactive des risques et une négociation collaborative

Participer à l'élaboration et au suivi des dossiers de réclamation

En transverse :

Organiser des sessions de sensibilisation et de formation sur la gestion contractuelle auprès des équipes projets

Organisme employeur

Horisis Conseil

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste

75110, PARIS 10, PARIS, France

Date de publication

27 août 2024 à 11:02

Valide jusqu'au

26.09.2024

Participer à la mise en place des processus et outils contractuels découlant du contrat

Contribuer aux retours d'expérience et aux leçons apprises sur les aspects de gestion contractuelle des offres et des projets en cours d'exécution

Qualifications

Possédant un diplôme de niveau Bac+4/4 d'une école de commerce, d'ingénieur ou d'une formation en droit ou en achats

Disposant d'une expérience dans le secteur de l'énergie ou des infrastructures

Doté d'une capacité d'analyse et de synthèse développée, vos compétences organisationnelles et rédactionnelles seront essentielles pour réussir vos missions