



<https://latribunelibre.com/emploi/consultant-e-junior-gestion-de-projet-pmo-paris-f-h>

## Consultant.e junior Gestion de Projet / PMO – Paris F/H

### Description

**Le/La Consultant.e sera chargé.e de soutenir les équipes projet en exécutant les tâches suivantes:**

- Coordonner les différents départements impliqués dans le projet
- Mettre en place et mettre à jour les outils de gestion des projets
- Elaborer et animer les plans d'action ou les tableaux de bord nécessaires à la supervision des projets
- Participer à l'identification et à la gestion des risques liés aux projets
- Assurer une gestion documentaire efficace du projet
- Contribuer à garantir le respect des délais par toutes les parties prenantes
- Contribuer à assurer le respect des coûts par toutes les parties prenantes

**Mobilité sur le territoire national nécessaire selon les besoins de nos Clients (à titre indicatif : Paris/Cherbourg/Avignon).**

### Qualifications

- Diplômé.e de l'enseignement supérieur (BAC +5 école de commerce, école d'ingénieurs, IEP, université...), vous disposez idéalement d'une première expérience professionnelle (stage et alternance compris) dans le domaine d'intervention et/ou des secteurs susmentionnés.
- Vous avez pu développer une compétence forte sur un ou plusieurs métiers historiques du groupe ([www.horisisc.com](http://www.horisisc.com)).
- Mobilisé(e) par des démarches orientées «innovation», vous êtes apprécié.e pour vos qualités d'analyse, de synthèse et de créativité.
- Vous avez un esprit d'équipe et de proactivité et êtes reconnu.e pour votre capacité de travail et votre exigence de qualité.
- Vous maîtrisez le pack office Windows.
- Si vous parlez couramment l'anglais se serait un plus.

**Organisme employeur**  
Horisis Conseil

**Type de poste**  
Temps plein

**Secteur**  
CONSEIL POUR LES AFFAIRES  
ET AUTRES CONSEILS DE  
GESTION

**Lieu du poste**  
75110, PARIS 10, PARIS, France

**Date de publication**  
9 septembre 2024 à 09:02

**Valide jusqu'au**  
09.10.2024