



<https://latribunelibre.com/emploi/consultant-e-opc-batiment-f-h>

Consultant.e OPC Bâtiment F/H

Description

En phase de préparation :

- Contribuer à définir le circuit de diffusion et d'approbation des documents
- Elaborer le plan d'organisation du chantier
- Développer et suivre le calendrier détaillé des études d'exécution

En phase réception :

- Etablir des plannings pour les phases de Conception et de Réalisation (études, travaux, essais)
- Mettre à jour les différents plannings en continu
- Préparer un suivi mensuel de l'avancement, incluant l'analyse des risques liés aux délais, les relances et les vérifications
- Animer des réunions d'avancement avec les prestataires et recueillir les données nécessaires
- Assurer la coordination avec les intervenants externes au projet
- Contrôler l'avancement des travaux et le respect des échéances

En phase travaux :

- Piloter et coordonner l'exécution des travaux
- Vérifier le respect des moyens prévus et identifier d'éventuelles déviations
- Proposer des mesures correctives
- Superviser l'organisation du chantier et coordonner les travaux
- Assurer le suivi budgétaire des chantiers
- Rédiger les comptes rendus des réunions de coordination

Qualifications

- Idéalement diplômé.e de l'enseignement supérieur (BAC +5 école de commerce, école d'ingénieurs, IEP, université, BTP...), vous disposez d'au moins 3 ans d'expérience professionnelle (stage et alternance compris) en rapport avec nos activités.
- Vous êtes à l'aise avec l'anglais écrit et parlé.
- Vous êtes autonomes et disposez d'une excellente capacité relationnelle.

Organisme employeur

Horisis Conseil

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste

75110, PARIS 10, PARIS, France

Date de publication

9 septembre 2024 à 09:02

Valide jusqu'au

09.10.2024