



<https://latribunelibre.com/emploi/consultant-en-controle-de-gestion-f-h-2>

Consultant en contrôle de gestion F/H

Description

Missions du poste :

Dans un contexte de croissance, le département contrôle de gestion de Primexis recherche de nouveaux consultants, afin d'accompagner ses clients grands comptes / ETI. Vous serez intégré(e) dans une équipe structurée de 45 spécialistes dédiés au contrôle de gestion.

Dans le cadre de missions, d'assistance en contrôle de gestion ou de pilotage de la performance, vous intervenez au sein des directions financières et opérationnelles de nos clients.

Les missions que vous réalisez vous permettent d'enrichir vos compétences et votre expérience. Vous avez l'occasion de découvrir différents secteurs, organisations, outils et projets au sein d'une entreprise.

Tout en étant autonome, vous bénéficiez d'un encadrement et de perspectives d'évolution au sein du cabinet.

Primexis met à la disposition de l'ensemble de ses collaborateurs un parcours de formations internes (techniques, outils et Soft Skills), afin de vous aider dans la réalisation de vos missions.

Exemples de mission :

- Participation à la production des clôtures et du processus budgétaire
- Conception de nouveaux reportings de pilotage et refonte analytique
- Réalisation de travaux exceptionnels dans le cadre de fusion/acquisition ou réorganisation
- Déploiement d'outils de Data Visualisation (Power BI)

Qualifications

Profil recherché :

Organisme employeur

Primexis

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste

92062, PUTEAUX, PUTEAUX,
France

Salaire de base

40000 € - Salaire de base
45000 €

Date de publication

7 janvier 2025 à 14:05

Valide jusqu'au

06.02.2025

De formation Ecole de Commerce ou Universitaire, diplômé(e) d'un Master Finance, vous disposez d'une expérience professionnelle de minimum 2 ans sur des postes en contrôle de gestion (stage, alternance, VIE, CDI).

Vos compétences métier, votre sens du contact, vous permettront d'aborder les missions sur un plan opérationnel.

Votre anglais est opérationnel et vous disposez d'une bonne connaissance du pack office. Atout pour ce poste : la connaissance d'un ERP (SAP, Oracle, SAGE, Navision...), d'un outil de consolidation (HFM, BFC, Tagetik, OneStream,...) et outils EPM/BI (Board, Pigment, Power BI, Tableau...).

Pourquoi rejoindre Primexis ?

En rejoignant Primexis, vous intégrez un cabinet avec une **culture d'entreprise forte**, vous permettant de **développer vos compétences** et vous offrant de réelles **perspectives de carrière**.

Séminaires, afterworks, équipes de sport, nous attachons une importance forte à la **cohésion d'équipe**.

Au-delà de votre rémunération individuelle, vous bénéficiez de nombreux **avantages** :

RTT, accord de participation, chèques cadeaux, chèques vacances, indemnisation des journées télétravaillées, subvention repas, 1% logement, mutuelle compétitive, etc.

Pour vous offrir plus de flexibilité, Primexis a mis en place une charte **télétravail** offrant jusqu'à 3 jours de télétravail par semaine.

Nous croyons à un environnement de travail inclusif et respectueux de la diversité. Nos métiers sont ouverts aux personnes en situation de handicap et nous étudions, toutes les candidatures.