



<https://latribunelibre.com/emploi/contract-manager-f-h-65>

Contract manager F/H

Description

Rattaché(e) à la Direction des Achats, vous jouez un rôle clé dans la sécurisation contractuelle, la maîtrise des risques et la création de valeur tout au long du cycle de vie des contrats, en interface avec les équipes Achats, Juridiques, Finance, Projets et Opérations. Vous évoluerez au sein d'une direction achats en transformation, tournée vers la montée en maturité des pratiques et l'optimisation des leviers contractuels.

Vos missions :

Structurer les processus contractuels en accompagnant les acheteurs dans la rédaction, la négociation et la gestion des contrats complexes, dès la phase d'ingénierie.

Analyser les risques contractuels et proposer des dispositifs de maîtrise en lien avec le juridique, pour garantir la conformité et la performance.

Participer activement à la contractualisation, en sécurisant les clauses clés, en assurant la cohérence entre enjeux opérationnels et réglementaires.

Suivre l'exécution des contrats, anticiper les dérives (coûts, délais, qualité) et contribuer à l'amélioration continue de la relation fournisseur.

Gérer les claims, litiges et sinistres de manière préventive et structurée, en défendant les intérêts de l'entreprise dans les phases sensibles.

Développer les compétences contractuelles internes, en diffusant les bonnes pratiques, en formant les équipes et en animant la culture du « contrat performant ».

Piloter des indicateurs de performance contractuelle, pour soutenir la prise de décision et renforcer l'impact des achats.

Qualifications

Vous justifiez de minimum 5 ans d'expérience dans les achats, avec une forte exposition aux sujets contractuels. Vous êtes diplômé-e d'un Bac+5 (juridique, achats, double cursus apprécié).

Vous avez un bon niveau en anglais professionnel.

Vous êtes à l'aise avec l'analyse de clauses, les enjeux juridiques et les reportings chiffrés. Vous avez déjà contribué à la structuration de processus ou d'outils liés à la gestion contractuelle.

Vous aimez travailler en équipe, partager vos savoirs et accompagner les autres dans leur montée en compétences. Vous faites preuve d'un excellent relationnel et savez créer un climat de confiance.

Pédagogue, rigoureux-se et curieux-se, vous êtes attiré-e par les environnements en transformation. Vous êtes aussi capable de proposer, structurer et embarquer vos interlocuteurs dans une dynamique d'amélioration continue.

Organisme employeur

ACTUAL TALENT

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste

84007, AVIGNON, AVIGNON,
France

Date de publication

4 mars 2026 à 20:03

Valide jusqu'au

03.04.2026