



<https://latribunelibre.com/emploi/controleur-de-gestion-f-h-114>

Contrôleur de gestion F/H

Description

La mission Contrôle de gestion et financement européen de la SCSNE est garante de la bonne exécution des modalités prévues par la Convention de financement et de réalisation du Canal Seine-Nord Europe du 22 novembre 2019. Dans ce cadre, son rôle principal est de rendre compte de façon didactique et transparente, au Directoire et à l'ensemble de la SCSNE ainsi qu'aux financeurs, de l'avancement et des évolutions des coûts du projet.

Rattaché(e) au Chef de projet contrôle de gestion et financement européen, le-la contrôleur-euse de gestion est chargé-e du suivi des coûts des études et des travaux du premier secteur en travaux, situé entre Compiègne et Passel, ainsi que des 7 écluses du projet.

MISSION

Activités principales

- Participer aux comités de pilotage des secteurs 1 et 5 afin de collecter les données qualitatives et quantitatives nécessaires à vos travaux, communiquer les résultats de vos analyses et alerter sur les dérives éventuelles que vous identifiez
- Etablir et maintenir un suivi détaillé des évolutions du projet ayant des implications sur les coûts du projet
- Assurer le suivi des jalons figurant dans les conventions de financement avec l'Europe et, à ce titre, suivre l'avancement des opérations et des dépenses qui y sont associées
- Être l'interlocuteur des équipes des secteurs 1 et 5 pour répondre à leurs besoins concernant des analyses spécifiques relatives aux coûts des opérations
- Conduire l'exercice annuel de dialogue de gestion, aux côtés de la direction financière et en collaboration avec les équipes techniques, pour préparer le budget primitif et modificatif
- Proposer des outils de reporting de suivi synthétique des données et des impacts coûts visant à éclairer et informer le Directoire et la MOA dans son ensemble
- Être amené-e à réaliser des analyses de centres de coûts particuliers à la demande du Directoire
- Être un-e ambassadeur-drice des bonnes pratiques et de la « culture » du contrôle de gestion auprès de l'ensemble des équipes de la SCSNE auxquelles vous apportez votre expertise et votre assistance en matière de suivi des coûts.

Activités secondaires

Organisme employeur

SOCIETE DU CANAL SEINE-NORD EUROPE

Type de poste

Temps plein

Secteur

ADMINISTRATION PUBLIQUE
(TUTELLE) DES ACTIVITÉS
ÉCONOMIQUES

Lieu du poste

60159, COMPIEGNE,
COMPIEGNE, France

Date de publication

3 octobre 2024 à 21:02

Valide jusqu'au

02.11.2024

- Préparer les instances stratégiques en lien avec les financeurs du projet (Comité de suivi de la Convention de Financement, Comité des Engagements et des Risques et Groupement Européen d'Intérêts Economiques)
- Participer à des travaux répondant à des besoins spécifiques relatifs au financement et aux coûts du projet dans le cadre de groupes de travail constitués à cet effet
- Améliorer le processus de reporting pour le financement européen du projet
- Développer des outils de simulation des coûts (modélisation de type « Monte Carlo ») permettant de générer des scénarios probabilisés de coût à terminaison
- Réaliser des benchmarks et des retours d'expérience concernant la maîtrise des coûts au sein d'autres établissements ou sociétés de projet
- Contribuer à la mise à jour des procédures formalisant les méthodes et le fonctionnement du contrôle de gestion – financement européen

Qualifications

Issu d'un BAC+5 en finance, audit, contrôle de gestion ou équivalent (IAE, école de commerce...). Vous justifiez d'une expérience professionnelle de 2 ans minimum en gestion de projet ou en contrôle de gestion.

Vous possédez des notions en théorie de la gestion de projet et notamment de son volet suivi des coûts (méthode de la valeur acquise).

Vous connaissez les notions fondamentales liées à la maîtrise des coûts d'un projet (actualisation, analyse des écarts coûts et délais, courbe en S...) ce qui vous permet de produire des présentations et des tableaux de bord destinés à informer efficacement la situation des coûts du projet

Force de proposition, curieux·se et créatif·ve, vous imaginez des solutions et leur mise en œuvre concrète.

Rigoureux·se, vous avez de la méthode pour structurer un volume important de données techniques et financières

Vous êtes capable d'analyser de la documentation contractuelle et normative

Vous maîtrisez les logiciels bureautique (Word, Excel, PowerPoint)

Vous possédez des connaissances en écriture de macro VBA ou êtes motivé(e) pour apprendre

Ce poste, basé à Compiègne, est ouvert au télétravail à raison de 2 jours par semaine.