



<https://latribunelibre.com/emploi/contrroleur-de-gestion-international-f-h-3>

Contrôleur de Gestion International F/H

Description

Rattaché(e) au Responsable Administratif et Financier, et conformément aux directives de la Direction Financière, le/la Contrôleur(euse) de Gestion a pour rôle de produire, analyser et commenter les états permettant d'évaluer la rentabilité des différents secteurs d'activité des sociétés.

Il/elle contribue à la préparation, au suivi et à la consolidation des budgets ainsi que des comptes de résultats prévisionnels périodiques.

Il/elle établit également les éléments nécessaires aux résultats chantiers pour l'élaboration de la situation semestrielle et du bilan annuel.

Enfin, il/elle participe à l'optimisation et à la fiabilisation des outils de gestion, dans l'objectif d'améliorer la production et la qualité des informations financières transmises chaque mois.

Vos missions :

En relation constante avec la Direction Générale d'IDEC International, la Direction Financière, les services Commerciaux, Études, Travaux, Comptabilité, RH/Paie, ainsi que la Direction du Contrôle de Gestion Pôle, et sous la supervision du Responsable Administratif et Financier du pôle, vous serez chargé(e) de :

- Recueillir les informations et établir les prévisions en termes d'objectifs, de budgets, de trésorerie, d'organisation et de moyens, en collaboration avec les services concernés.
- Etablir, trimestriellement, les résultats chantiers, afin de fournir les écritures d'inventaire nécessaires à l'établissement de la situation semestrielle, du reporting trimestriel et du bilan annuel dans le respect des procédures appliquées dans le groupe.
- Mesurer et analyser les écarts sous forme de statistiques, tableaux de bord commentés, rapports d'activité.
- Assurer la retransmission commentée des informations auprès du contrôle de gestion pôle, le tenir au courant des difficultés rencontrées et lui faire part de toute proposition d'amélioration.
- Suivre et contrôler l'exactitude des recettes (coût à coût / % d'achèvement), s'assurer que les régularisations mensuelles sont correctement ajustées, contrôler et suivre les débiteurs.
- Assurer la liaison avec l'équipe française de contrôle financier et participer aux réunions trimestrielles.

Qualifications

- Formation : Bac +5 en finance, comptabilité ou contrôle de gestion (Master CCA, école de commerce ou équivalent).
- Expérience : minimum 3 ans en cabinet d'expertise comptable/audit ou en contrôle de gestion / contrôle financier en entreprise.
- Langues : anglais courant (lu, écrit et parlé) indispensable ; l'espagnol est un atout.

Organisme employeur

GROUPE IDEC INTERNATIONAL

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DES SIÈGES
SOCIAUX

Lieu du poste

75108, PARIS 08, PARIS, France

Date de publication

30 septembre 2025 à 19:07

Valide jusqu'au

30.10.2025