



<https://latribunelibre.com/emploi/controleur-de-gestion-reseau-f-h>

Contrôleur de Gestion Réseau F/H

Description

Le Département Finances et Gestion de l'Union nationale ADMR gère la comptabilité et le contrôle de gestion de plusieurs entités du groupe (Union nationale et filiales). Il a également pour mission d'accompagner le réseau dans les domaines de la gestion comptable et financière, de la fiscalité et du contrôle de gestion.

Dans ce cadre, au sein d'une équipe à taille humaine, en lien étroit avec la Directrice du Département, vous participez activement à l'accompagnement de notre réseau dans le domaine de la gestion. Vous assurez les missions suivantes :

- apporter votre appui au réseau et contribuer au développement du contrôle de gestion dans nos fédérations :**
- analyser les données nationales et définir des indicateurs de pilotage des activités (coûts de revient ...),
- assurer un rôle de conseil et d'information de nos fédérations dans votre domaine, élaborer des supports opérationnels (tableaux de bord, fiches pratiques ...),
- animer le réseau des Responsables financiers/Gestionnaires de nos fédérations (webinaires, journée thématique, groupes de travail ...), et ponctuellement animer des formations,
- animer un observatoire économique et financier du réseau :**

Collecter les données financières, comptables et d'activités de nos fédérations, les analyser et partager une vision d'ensemble de la santé économique et financière du réseau,

- réaliser des audits internes de fédérations départementales** dans le cadre de notre Commission nationale de révision afin d'évaluer et de prévenir les risques. Assurer la formation et l'encadrement d'un alternant intervenant sur ces dossiers le cas échéant,
- assurer le suivi des subventions allouées au réseau dans une logique d'optimisation :**

Mettre en place des outils adaptés, suivre les actions réalisées par le réseau en lien avec les services concernés. Produire des bilans réguliers sur l'utilisation des subventions,

- participer aux différents projets en cours**, en particulier à la mise en place d'un progiciel de gestion intégré (PGI) finance et à la mise en œuvre

Organisme employeur

UNION NATIONALE DES ASSOCIATIONS ADMR

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTION SOCIALE SANS HÉBERGEMENT N.C.A.

Lieu du poste

75110, PARIS 10, PARIS, France

Date de publication

26 octobre 2025 à 08:04

Valide jusqu'au

24.11.2025

de la facturation électronique en 2026/2027.

Qualifications

De formation supérieure spécialisée en comptabilité/contrôle de gestion (de type mastère CCA comptabilité, contrôle, audit, école de commerce, DSCG), vous avez une expérience significative de 5 ans minimum sur des fonctions similaires, et idéalement, une première expérience en audit (interne et/ou externe). La connaissance de l'environnement comptable et financier du secteur social ou médico-social est un plus.

Rigoureux, organisé et réactif, doté de bonnes capacités d'analyse et de synthèse, autonome, vous êtes reconnu pour vos capacités d'adaptation et votre sens relationnel. Vous appréciez le travail en équipe. Maîtrise des applications Microsoft 365 demandées.

Vous souhaitez vous investir au sein d'une structure à forte utilité sociale ? Alors rejoignez-nous !

Conditions :

- Poste en CDI à temps plein, basé à Paris 10ème avec des déplacements ponctuels
- Possibilité de journées de télétravail
- Rémunération selon profil, tickets restaurant, 50% des transports IDF
- Statut : Cadre