



<https://latribunelibre.com/emploi/controleur-de-gestion-senior-cdi-usine-herta-illkirch-67-f-h>

CONTRÔLEUR DE GESTION SENIOR – CDI – USINE HERTA – ILLKIRCH (67) F/H

Description

En tant que Contrôleur de Gestion Senior et membre du comité de direction de notre Usine d'Illkirch, vous avez pour mission principale de garantir la qualité, la fiabilité des informations de gestion, des reportings et des prévisions dans le respect des procédures en vigueur et des délais impartis.
Vous assurez également le management d'une équipe pluridisciplinaire de 7 personnes.

- Poste Cadre – CDI – Temps complet
- Lieu de travail : Usine d'Illkirch Graffenstaden (67)
- Rémunération fixe sur 13,5 mois + rémunération variable

Vos missions :

** FINANCES ET GESTION **

Processus budgétaires :

- Coordonner les travaux budgétaires, vérifier la qualité et la cohérence des informations traitées dans le respect des procédures et des calendriers et en assurer le reportings
- Maintenir les systèmes d'information dans le cadre des principes définis par la Direction Administrative et Financière du groupe

Clôtures mensuelles/annuelle :

- Dans le cadre des clôtures mensuelles et annuelle, effectuer les travaux nécessaires (ventilation, provisions...), établir les tableaux de bord, contrôler et vérifier les informations et garantir leur fiabilité
- Détecter les dysfonctionnements/dérives, alerter et participer à la recherche de solutions
- Rapprocher les écarts, les analyser et les expliquer

Analyses et reportings :

- Participer aux justifications et aux études de rentabilité des investissements, mettre en forme les propositions de budget
- Analyser les performances pour atteindre les meilleurs résultats
- Conseiller et assister les services en précisant les règles d'imputation des dépenses et en contrôlant la bonne application des méthodes
- Mettre à disposition des responsables de service les résultats des activités et aux services les moyens d'analyse et d'assistance
- Participer à la mise en place des systèmes de gestion du groupe
- Proposer et mettre en place des améliorations des processus

** MANAGAMENT **

Gestion du service FICO :

- Animer la coordination de l'équipe pluridisciplinaire composée de 7 personnes dont 1 Contrôleur de gestion, 1 Assistant Achats Indirects, 1 Technicien système SAP spécialisé FICO et 4 Assistants de production.

Organisme employeur
HERTA

Type de poste
Temps plein

Secteur
PRÉPARATION INDUSTRIELLE
DE PRODUITS À BASE DE
VIANDE

Lieu du poste
67218, ILLKIRCH
GRAFFENSTADEN, ILLKIRCH
GRAFFENSTADEN, France

Date de publication
10 septembre 2024 à 19:02

Valide jusqu'au
10.10.2024

Qualifications

- Bac + 5 ou équivalence – Formation Finances, Comptabilité avec une spécialité en Contrôle de Gestion
- Expérience(s) réussie(s) idéalement d'au moins 5 ans en contrôle de gestion
- Solides compétences en management d'équipe
- Être polyvalent et aimer le contact
- Une expérience dans le secteur industriel/automobile ou pharmaceutique serait idéale
- Anglais courant souhaité
- Maîtrise du Pack Office – Power BI
- Maîtrise et aisance sur les ERP
- Une très bonne maîtrise de SAP serait un plus