



<https://latribunelibre.com/emploi/controleur-financier-f-h-61>

Contrôleur Financier F/H

Description

Notre client, spécialisé dans le déploiement de la fibre et des réseaux numérique chez les particuliers et les entreprises, recherche pour son agence basée dans la banlieue lilloise, un contrôleur financier sur la partie déploiement d'antennes radio, en collaboration étroite avec deux managers de l'agence, représentant 90% de l'activité.

Fonction à occuper

- Rattaché au Responsable Administratif et Financier de la Région et au Responsable d'Agence local, le contrôleur financier sera responsable de la performance du périmètre de son intervention. Il garantira la fiabilité de l'information financière et veillera à la bonne application des procédures internes de l'entreprise.
- Le manager de transition devra :
 - Planifier et organiser les tâches administratives et financières du périmètre et s'assurer du respect des délais par les acteurs concernés
 - Réaliser et/ou contrôler la facturation client (externe / interne) en cohérence avec les engagements contractuels et procéder et/ou contribuer au recouvrement
 - Superviser le processus de sous-traitance
 - Veiller au respect du processus engagement fournisseurs par les différentes parties prenantes
 - Animer le cycle budgétaire du périmètre dans le respect du planning de clôture
 - Produire les reporting financiers et les partager avec les parties prenantes
 - Contribuer à la mise en place et au suivi d'indicateurs de production en coordination avec les équipes opérationnelles
 - Assurer un suivi des stocks

Profil recherché

- Le manager de transition doit :
 - Avoir des connaissances en contrôle de gestion opérationnel
 - Connaître un ERP et idéalement ORACLE
 - Savoir travailler en équipe.
 - Savoir suivre des facturations, déterminer le résultat global de l'agence.

Organisme employeur
DELVILLE EXPERTS

Type de poste
Temps plein

Secteur
AUTRE MISE À DISPOSITION DE
RESSOURCES HUMAINES

Lieu du poste
France

Salaire de base
55000 € - **Salaire de base**
70000 €

Date de publication
29 octobre 2025 à 12:05

Valide jusqu'au
28.11.2025

- Comprendre des processus d'achat de fournitures réalisées par l'agence
 - Accompagner les opérationnels pour le calcul de leurs marges, de leurs dépenses et l'atteinte de leurs objectifs
 - S'assurer que les process soient correctement suivis
 - Connaître les résultats de son périmètre : savoir expliquer les résultats lors des réunions de contrôle budgétaire
- 4 ans d'expérience professionnelle minimum
- Soft skills :
 - Sens aigu des relations humaines
 - Ouverture d'esprit et facilité dans les échanges
 - Capacité d'écoute active
 - Aisance dans la communication interpersonnelle

Modalités

- Début de la mission : ASAP

Qualifications

- Avoir des connaissances en contrôle de gestion opérationnel
- Connaître un ERP et idéalement ORACLE
- Savoir travailler en équipe.
- Savoir suivre des facturations, déterminer le résultat global de l'agence.
- Comprendre des processus d'achat de fournitures réalisées par l'agence
- Accompagner les opérationnels pour le calcul de leurs marges, de leurs dépenses et l'atteinte de leurs objectifs
- S'assurer que les process soient correctement suivis
- Connaître les résultats de son périmètre : savoir expliquer les résultats lors des réunions de contrôle budgétaire