



<https://latribunelibre.com/emploi/coordinateur-de-planification-et-inspection-f-h>

Coordinateur de Planification et Inspection F/H

Description

- Planifier, suivre et mettre à jour les points d'inspection pour l'ensemble des pièces.
- Assurer l'envoi des notifications d'inspection à date.
- En cas de modification du planning, ajuster rapidement les points d'inspection et reprogrammer les interventions concernées.
- Fournir une visibilité claire et rassurante sur l'avancement du projet et les éventuels changements.
- Achats, approvisionnements et suivi fournisseurs
- Assurer le suivi des commandes et veiller au respect des délais de livraison.
- Gérer les échanges quotidiens avec les fournisseurs et résoudre les problèmes potentiels.

Qualifications

- Bac +3 à bac +5 en coordination de projet ou supply chain
- Expérience minimale de 3 ans sur un poste similaire en coordination de projet industriel, gestion d'inspection ou supply chain.
- Solides compétences en achats et gestion de fournisseurs.
- Sens aigu de l'organisation et de la communication, forte proactivité
- Réactivité et capacité à s'adapter rapidement aux évolutions de planning.
- Anglais professionnel courant (écrit et parlé).

- ?

Parce que chez nous, vous ne serez pas seulement un numéro sur un projet. Vous ferez partie d'une équipe dynamique, ambitieuse et soudée, qui avance ensemble comme une ruche, dans laquelle chaque membre contribue au succès collectif.

^()``? -`'!

Organisme employeur

B-HIVE

Type de poste

Temps plein

Secteur

INGÉNIERIE,
TECHNIQUES

ÉTUDES

Lieu du poste

21030, AUBAINE, AUBAINE,
France

Date de publication

13 octobre 2025 à 21:07

Valide jusqu'au

12.11.2025