



<https://latribunelibre.com/emploi/coordonateur-de-site-logistique-f-h-15>

Coordinateur de site logistique F/H

Description

Notre client est un groupe international de haute technologie opérant dans les domaines de l'aéronautique (propulsion, équipements et intérieurs), de l'espace et de la défense. Missions principales :

-> Gestion et optimisation des transports

- Faciliter et fiabiliser les flux de transport internationaux pour réduire les délais et améliorer la performance logistique.

- Assister les sites de réparation (Shops) et partenaires MRO en cas de problèmes logistiques : colis perdus, AWB en transit, erreurs de livraison, etc.

- Piloter ponctuellement des prestataires de transport et coordonner des opérations urgentes ou sensibles à l'échelle internationale.

- Suivi budgétaire et pilotage de la performance

- Contribuer à l'élaboration et au suivi du budget transport, en lien avec le contrôle de gestion.

- Assurer le reporting et la consolidation des coûts logistiques.

Outils et process

Être le référent du déploiement de l'outil TMS (Transport Management System).

Accompagner la mise en oeuvre des procédures SAP relatives aux flux transport.

Veiller à l'application et à la mise à jour des standards logistiques sur l'ensemble des sites.

Coordination et interface

Servir de point de contact principal entre les transporteurs (locaux et internationaux), les entrepôts, la douane, la comptabilité et les autres services Safran.

Qualifications

Analyser les indicateurs de satisfaction des clients – Surveiller et analyser les indicateurs de performance – Traiter des dossiers de contentieux (litiges, réclamations...) – Conseiller les opérationnels – Organiser une opération logistique – Suivre auprès des fournisseurs les approvisionnements, la réception, le stockage des marchandises – Assurer le pilotage stratégique et opérationnel des approvisionnements – Gérer les stocks et les approvisionnements – Veiller au bon acheminement des équipements à l'entrepôt – Circuits de distribution commerciale

Organisme employeur

Synergie Paris Cadres

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE TRAVAIL TEMPORAIRE

Lieu du poste

78143, CHATEAUFORT, CHATEAUFORT, France

Date de publication

25 octobre 2025 à 17:06

Valide jusqu'au

24.11.2025

- Coordonner l'activité d'une équipe - Gestion de production - Modalités de traitement des litiges - Organisation et gestion d'un site d'entreposage - Principes d'optimisation des coûts - Réglementation du transport de marchandises - Gestion des stocks et des approvisionnements - Management de la chaîne logistique (Supply chain management)

Attention - Capacité à gérer les priorités - Capacité à prendre des décisions - Fiabilité - Capacité à diriger - Organisation - Sens des responsabilités

Vos avantages Synergie:

+10% IFM + 10% CP,

CSE Synergie,

Prime Participation + CET à 6%,

Aides et Services (Mutuelle - Logement - Garde d'enfants...)