



<https://latribunelibre.com/emploi/coordonateur-erp-performance-financiere-f-h>

Coordinateur ERP & Performance Financière F/H

Description

Vous intégrerez le service Contrôle de gestion pour accompagner des projets majeurs de transformation :

- Migration ERP (SAP ECC6 → S/4)
- Transition EPM (Hyperion → Pigment)
- Développement des outils de Business Intelligence Finance

Vos missions principales :

- **Pilotage de la transition ERP :**
 - Coordonner le déploiement du nouvel ERP en lien avec les équipes IT et Finance.
 - Assurer la formation et l'accompagnement des utilisateurs.
- **Gestion de la transition EPM :**
 - Superviser l'administration des applications existantes.
 - Participer à la mise en place d'un nouvel outil budgétaire et garantir son intégration.
- **Développement BI :**
 - Identifier les besoins en reporting et concevoir des solutions innovantes.
 - Créer et maintenir des tableaux de bord pour le suivi des performances financières.
- **Optimisation des processus :**
 - Uniformiser et industrialiser les pratiques de contrôle de gestion.
 - Promouvoir les bonnes pratiques au sein de la communauté Finance.
- **Veille technologique :**
 - Suivre les évolutions dans les domaines Finance et SI pour anticiper les innovations.

Qualifications

Organisme employeur

HUGGY, LE RECRUTEMENT CIRCULAIRE

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES ET AUTRES CONSEILS DE GESTION

Lieu du poste

78646, VERSAILLES, VERSAILLES, France

Date de publication

12 janvier 2026 à 14:03

Valide jusqu'au

11.02.2026

Profil recherché :

- Diplôme supérieur en finance, gestion ou systèmes d'information.
- Expérience en gestion de projets informatiques dans un contexte financier.
- Maîtrise des ERP, EPM et outils BI.
- Solides compétences en contrôle de gestion et analyse de processus.
- Anglais courant.

Qualités attendues :

- Excellentes capacités de communication et de coordination.
- Proactivité et sens de l'innovation.