



<https://latribunelibre.com/emploi/coordonateur-logistique-et-approvisionnement-secteur-energie-f-h>

Coordinateur Logistique et Approvisionnement – Secteur Energie F/H

Description

Nous recrutons pour le compte de notre client (secteur énergie), un Coordinateur Logistique et Approvisionnement (F/H), chargé de gérer les flux logistiques, les approvisionnements et les achats tout en assurant une interface efficace entre les différents acteurs internes et externes.

Vos missions seront les suivantes :

- Analyser les besoins internes et coordonner les approvisionnements pour garantir la continuité des activités.
- Identifier et évaluer les fournisseurs capables de répondre aux exigences de coûts, délais, qualité et quantité.
- Gérer les commandes, assurer leur suivi et conclure les achats (commandes, contrats) en prenant toutes les garanties techniques, économiques et juridiques.
- Négocier les conditions d'achat avec les fournisseurs dans le respect des objectifs d'optimisation des coûts et de qualité.
- Assurer l'interface entre les fournisseurs et les demandeurs internes pour résoudre les problèmes techniques ou logistiques.
- Traiter les litiges fournisseurs et assurer la gestion des écarts ou anomalies liés aux factures.
- Mettre à jour les bases de données fournisseurs et produits.
- Suivre l'exécution des contrats et les délais (relances, respect des OTD).

Qualifications

Nous recherchons un Coordinateur Logistique et Approvisionnement (F/H) avec une expérience de minimum 2 ans dans la logistique, les approvisionnements ou les achats. Vous êtes titulaire d'un Bac+2, idéalement en logistique ou supply chain, et possédez une bonne maîtrise des processus dans un environnement exigeant.

Les compétences recherchées sont les suivantes :

- Bonne connaissance des processus de logistique, d'approvisionnement et d'achats.
- Capacité à travailler de manière autonome et à collaborer efficacement au sein d'une petite équipe.
- Rigueur, sens de l'organisation et polyvalence.
- Maîtrise de l'anglais (niveau B1/B2) pour les échanges professionnels.
- Bonne connaissance des outils d'informatique de gestion.

Organisme employeur

GLOBAL ENGINEERING SYSTEMS – G.E.S.

Type de poste

Temps plein

Secteur

INGÉNIERIE, ÉTUDES
TECHNIQUES

Lieu du poste

68224, MULHOUSE, MULHOUSE, France

Salaire de base

25000 € - **Salaire de base**
40000 €

Date de publication

6 janvier 2025 à 12:06

Valide jusqu'au

05.02.2025