



<https://latribunelibre.com/emploi/coordinateur-service-clients-btoc-f-h>

## Coordinateur Service Clients BtoC F/H

### Description

Rattaché à la Chef d'Equipe, vous assurez la prise en charge et le suivi des demandes des patients d'un point de vue commercial, technique et administratif.

Dans ce cadre, vous gérez les appels téléphoniques et les mails, en provenance des patients, afin d'y apporter une réponse pertinente et rapide. Sur les questions les plus techniques, les spécialistes cliniques pourront vous accompagner dans la réponse à apporter. Ainsi, vous êtes amené à répondre à toutes les questions que se posent les patients (utilisation des produits et services, commande, dépannage) et à gérer les litiges s'il y en a.

Vous faites en sorte de maintenir à jour l'ERP en saisissant tous les éléments relatifs aux commandes et dépannages dans les logiciels, tout en respectant les procédures internes. Cela permettra à votre responsable d'avoir une vision en temps réel de l'activité du service.

### Qualifications

Issu, idéalement d'un Bac +2, vous possédez une première expérience professionnelle d'au moins 1 an sur ce type de poste, au sein d'un service client. Votre maîtrise de l'outil informatique sera nécessaire pour s'acclimater rapidement sur ce poste. De plus, vous disposez d'un bon niveau d'anglais.

Vos qualités d'écoute, votre excellent relationnel et votre empathie seront de véritables atouts pour vous adapter sur ce poste. Votre curiosité, votre sens de l'analyse et votre prise de recul vous permettront d'apporter une réponse claire et pertinente à vos clients. Pour terminer, votre capacité à gérer les priorités, votre rigueur et votre sens de l'organisation vous permettront de traiter les dossiers de manière optimale. Votre esprit d'équipe et votre sens de la communication vous permettront de vous intégrer rapidement dans l'équipe.

### Organisme employeur

MDA Conseils

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES  
ET AUTRES CONSEILS DE  
GESTION

### Lieu du poste

31555, TOULOUSE, TOULOUSE,  
France

### Salaire de base

28000 € - Salaire de base  
31000 €

### Date de publication

30 août 2024 à 17:02

### Valide jusqu'au

29.09.2024