



<https://latribunelibre.com/emploi/coordonateur-supply-chain-f-h-9>

Coordinateur Supply Chain F/H

Description

TALENTS ADV-SUPPLY, cabinet de recrutement national spécialisé sur les métiers ADV, Assistanat Commercial, Import/Export, Relation client, Logistique, Transport, Achats et Supply Chain

Notre client, une start-up spécialisée dans les compléments alimentaires, recherche un Coordinateur Supply Chain.

Missions sur le poste :

? Piloter et coordonner les processus S&OP (Sales & Operations Planning) : collecte des prévisions de ventes, analyse des écarts, consolidation des données.

? Suivre et optimiser les flux de la chaîne d'approvisionnement (achats, production, stocks, distribution).

? Contribuer à la mise en place et au suivi des indicateurs de performance (taux de service, niveau de stock, fiabilité des prévisions).

? Participer aux projets transverses d'amélioration continue (optimisation des coûts, délais, outils).

? Support à la direction pour la planification stratégique et les arbitrages supply / demande.

Qualifications

PROFIL RECHERCHÉ:

? Formation Bac+4/5 en école de commerce, école d'ingénieur ou équivalent universitaire avec spécialisation supply chain / achats / gestion de projet.

? Expérience de minimum 3 ans en supply chain, achats, logistique ou planification.

? Maîtrise d'Excel / outils de data (bonus : logiciel de planification).

? Anglais opérationnel.

? Qualités : rigueur, esprit analytique, sens du relationnel, capacité à travailler en transverse.

Organisme employeur

Talents ADV & Supply

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste

33063, BORDEAUX, BORDEAUX,
France

Salaire de base

40000 € - **Salaire de base**
50000 €

Date de publication

2 octobre 2025 à 19:06

Valide jusqu'au

01.11.2025

COMPÉTENCES CLÉS

- ? Connaissance des bases du S&OP et de la planification.
- ? Gestion des données et analyse chiffrée.
- ? Communication inter-équipes (ventes, marketing, production, finance).
- ? Organisation et priorisation.
- ? Mise en place de processus et amélioration continue

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES:

- * 39h hebdomadaires
- * Horaires flexibles
- * Tickets restaurant
- * Primes
- * Processus de recrutement: 1 entretien en visioconférence et 1 entretien en présentiel