



<https://latribunelibre.com/emploi/directeur-adjoint-de-la-gestion-du-patrimoine-f-h-3>

## DIRECTEUR ADJOINT DE LA GESTION DU PATRIMOINE F/H

### Description

Sous l'autorité de la Directrice de la gestion du patrimoine, vous assurez le management de proximité d'une équipe composée d'une dizaine de Gestionnaires de patrimoine. Vous êtes en charge du pilotage opérationnel des missions techniques, de maintenance et de sécurisation des actifs du parc immobilier. A ce titre, vous mettez en œuvre les actions de gestion, d'optimisation et de sécurisation du patrimoine immobilier de l'EPFIF (2500 biens, répartis en 8500 lots), en garantissant leur cohérence avec les orientations stratégiques et opérationnelles de l'Etablissement.

Appui direct de la Directrice de la gestion du patrimoine, vous mobilisez votre expertise technique, juridique et opérationnelle pour structurer l'activité, accompagner les collaborateurs et contribuer à l'efficience globale de la Direction.

### Votre Activité :

#### Management de l'équipe de Gestionnaires de patrimoine

- Encadrement, animation et coordination des Gestionnaires pour assurer la qualité et la bonne exécution des actions.
- Contribution à l'organisation du travail et à la répartition des portefeuilles en lien avec les objectifs stratégiques.
- Participation active au recrutement, à l'intégration et à la montée en compétences des nouveaux collaborateurs.
- Suivi des activités pendant les absences du Directeur de la gestion du patrimoine.

#### Pilotage de l'activité patrimoniale

- Conduite des chantiers pour améliorer la qualité de la base locative en

- collaboration avec les référents métiers.
- Recommandations d'optimisation des méthodes et outils internes pour valoriser le patrimoine et réduire les coûts.
- Soutien technique dans le traitement des dossiers complexes.
- Validation des dossiers soumis au Comité Opérationnel.

### **Maîtrise des risques techniques et sécurisation du patrimoine**

- Identification et analyse des fragilités techniques du patrimoine pour anticiper les risques.
- Pilotage des contrôles réglementaires techniques et mise en œuvre des actions correctives.
- Coordination des interventions de maintenance avec les prestataires et suivi des contrats.
- Sécurisation technique des biens à risques et gestion des sinistres en lien avec les assurances.
- Veille sur l'évolution des normes techniques et environnementales.

### **Pilotage budgétaire et reporting**

- Élaboration du budget annuel en collaboration avec la responsable du pilotage des administrateurs de biens.
- Déploiement d'outils de reporting pour une vision consolidée des activités de la Direction.

### **Qualifications**

- Diplôme de niveau Bac +5 : Diplôme de type école d'ingénieur spécialisée en bâtiment, génie civil, énergie, ou en immobilier, ou Master 2 en ingénierie du patrimoine immobilier, gestion technique immobilière, ou droit/gestion de l'immobilier
- Expérience significative dans un poste équivalent ou à forte responsabilité dans la gestion immobilière
- Expérience avérée de plus de 5 ans en management d'équipe
- Solide capacité de pilotage et de coordination d'équipes pluridisciplinaires
- Bonne connaissance du cadre réglementaire des marchés publics
- Maîtrise des enjeux techniques, juridiques et financiers liés à la gestion d'un patrimoine immobilier public complexe, incluant des biens en occupation transitoire, vacants ou dégradés
- Expertise en diagnostics techniques réglementaires (amiante, plomb, sécurité électrique, gaz, accessibilité, etc.) et capacité à interpréter les résultats pour déclencher des mesures correctives
- Connaissance des règles de sécurité des bâtiments, maintenance, pathologies du bâti, sinistralité (dégâts des eaux, incendies, etc.) et des processus de mise en sécurité
- Aptitude à piloter des interventions techniques, plans de maintenance, marchés de travaux ou de prestations techniques, en interface avec les

Gestionnaires, prestataires et acteurs institutionnels

- Capacité à assurer une veille réglementaire technique (performance énergétique, obligations environnementales, sécurité des ERP) et à anticiper les impacts pour l'Etablissement
- Maîtrise des outils bureautiques
- Très bonne maîtrise des techniques de management
- Sens de l'intérêt public, aisance relationnelle, aisance rédactionnelle
- Sens de la négociation, esprit de persuasion, sens de l'anticipation
- Leadership, sens de la décision, sens de la direction