



<https://latribunelibre.com/emploi/directeur-centre-social-f-h-2>

Directeur centre social F/H

Description

Finalité du poste

Le/la directeur·rice est responsable de la conception, du pilotage et de l'évaluation du projet social de la structure, dans le respect des valeurs de l'éducation populaire et de l'animation de la vie sociale. Il/elle assure la direction stratégique, le management de l'équipe, la gestion des ressources et l'animation des partenariats, en lien étroit avec le Conseil d'Administration.

Missions générales du poste

Dans le cadre des délégations définies par le Conseil d'Administration et ses co-présidentes, le·la directeur·ice :

1. Pilote le projet social

Pilote l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation du projet social et du projet familles,

Assure une veille sociale des besoins du territoire et attentes des habitants,

S'assure de la participation des habitants, soutient leur « pouvoir d'agir »,

Assure une veille des appels à projets.

1. Dirige et gère la structure

- Assure la fonction employeur et de gestion des ressources humaines de l'association :

Propose et met en œuvre la politique de recrutement, de gestion des carrières et des emplois,

Manage et anime l'équipe pluridisciplinaire,

Est garant de la mise en œuvre de l'organigramme,

Représente l'employeur auprès du CSE,

Supervise la gestion administrative du personnel.

- Assure la gestion administrative, financière et juridique de la structure :

Met en œuvre les orientations définies par le bureau et le conseil d'administration,

S'assure de pratiques de bonne gestion et optimise le fonctionnement,

Elabore et organise le suivi du budget,

Organisme employeur

ASS MULTI RENCONTRES DU RIONET

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACCUEIL DE JEUNES ENFANTS

Lieu du poste

46232, LE VIGNON EN QUERCY,
LE VIGNON EN QUERCY, France

Salaire de base

44000 € - **Salaire de base**
44000 €

Date de publication

14 janvier 2026 à 18:03

Valide jusqu'au

13.02.2026

Recherche des financements,

Est garant de la sécurité de l'ensemble des personnels, bénévoles et utilisateurs de l'association,

Supervise la gestion des locaux et des équipements (conformités et sécurité).

- Assure la communication de l'association :

Porte l'image et les valeurs du centre social auprès des habitants et du territoire,

Pilote la communication interne et externe (outils, support, réseaux sociaux...).

1. Anime et coordonne les partenariats

Crée, renforce et développe les partenariats avec l'ensemble des acteurs du territoire ; contribue aux dynamiques territoriales engagées dans le domaine de l'AVS,

Veille à l'articulation du projet social avec les dispositifs institutionnels et les politiques publiques,

Communique auprès des partenaires sur le projet social et les orientations de la structure ; représente l'association dans les instances partenariales de son territoire selon ses délégations.

1. Anime et soutient la vie associative : AG, commissions, bénévoles, groupes d'habitants...

S'inscrit dans la gouvernance et s'assure du bon fonctionnement de la vie associative,

Organise, anime et accompagne la participation des bénévoles,

Apporte appui, conseils et aides aux décisions du Bureau et du CA,

Représente l'association auprès des partenaires institutionnels, opérationnels et associatifs.

Qualifications

Profil recherché

- Formations :

Diplôme de niveau 6 ou 7 minimum de type DEIS, CAFERUIS, DESJEPS, CAFDES, Master Carrières Sociales (ou Animation Sociale, ou Développement Local, ou Ingénierie Sociale, ou RH & Management des Organisations).

- Connaissances :

De la législation sociale,

De la convention collective ALISFA (souhaitée),

De la règlementation des ACM, des EAJE, des ERP et des dispositifs CAF et plus largement des politiques publiques : jeunesse, familles, séniors, prévention, lien social,

De la gestion budgétaire, financière et administrative associative.

- Expérience :

Expérience éprouvée dans un poste de direction dans un centre social, une association socio-culturelle ou une structure de l'ESS ou de l'Education Populaire,

Expérience de management d'équipe de taille importante.

- Compétences professionnelles :

Capacités de gestion et d'analyse financière,

Maîtrise de la méthodologie (diagnostic, programmation, suivi et évaluation) et du pilotage de projet dans une démarche de développement social local,

Management participatif d'une équipe pluridisciplinaire,

Capacités d'analyse,

Compétence rédactionnelle,

Maîtrise de l'outil informatique et connaissance des outils de communication,

Capacité d'expression en public,

Capacité à rendre compte.

- Compétences relationnelles :

Capacités d'écoute et de communication,

Capacité à fédérer, animer,

Capacités de négociation,

Aptitude à gérer les conflits.

- Savoir-être

Adaptabilité – disponibilité – à l'écoute – rigueur et organisation – aptitude à prendre du recul