



<https://latribunelibre.com/emploi/directeur-des-operations-f-h-12>

Directeur des opérations F/H

Description

L'Hôtel des Grandes Écoles, boutique-hôtel emblématique situé au cœur de Paris, recherche son **Directeur des Opérations (F/H)** pour **piloter ses activités et incarner l'excellence de sa marque.**

En tant que DOP F/H, vous êtes un **véritable bras droit du propriétaire** et manager des équipes et ambassadeurs de la marque de l'hôtel, travaillez en étroite collaboration avec les supports Elegancia **dans le but d'optimiser la direction artistique du lieu, l'expérience client, le développement commercial de ses différents centres de profit et la rentabilité de son hôtel**

Vos missions principales :

- **Ressources humaines** : recrutement, formation et management des équipes.
- **Opérationnel** : contrôle qualité des chambres, audits réguliers, gestion des fournisseurs et optimisation des services.
- **Technique et maintenance** : supervision des interventions, entretien des locaux et gestion des équipes techniques.
- **Marketing et branding** : veiller au respect de l'identité artistique, animer l'hôtel via des événements et assurer une e-réputation positive.
- **Gestion financière** : élaboration et suivi du budget, contrôle des factures et gestion des encaissements.
- **Yield management** : stratégie tarifaire, suivi des performances et collaboration avec le département Yield et Distribution.
- **Relation client** : garantir une expérience client exceptionnelle avant, pendant et après le séjour, tout en gérant efficacement les retours clients.
- **Sécurité** : assurer la conformité des normes de sécurité et effectuer des audits réguliers.

Qualifications

Diplôme et expérience :

- Diplôme en hôtellerie ou gestion (BAC+3 à BAC+5).
- Expérience de 2 ans minimum dans un poste similaire ou comme bras droit d'un directeur d'établissement (chef de réception, responsable hébergement).

Compétences et qualités :

- Excellente maîtrise du management d'équipe et des indicateurs financiers.
- Capacité à structurer des plans d'action stratégiques et opérationnels.
- Sens aigu du service client, esprit critique et adaptabilité.
- Organisation, autonomie et excellent relationnel.

Organisme employeur

Sublica Recrutement

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES ET AUTRES CONSEILS DE GESTION

Lieu du poste

75105, PARIS 05, PARIS, France

Salaire de base

38000 € - **Salaire de base**
45000 €

Date de publication

6 janvier 2025 à 20:07

Valide jusqu'au

05.02.2025

