



<https://latribunelibre.com/emploi/directeur-des-operations-f-h-51>

Directeur des opérations F/H

Description

MISSION GENERALE DU POSTE

Le directeur des opérations planifie les activités des différentes équipes techniques opérationnelles. Il pilote la mise en place et le suivi des modes de fonctionnement internes, s'assure de leur bon interfaçage avec les autres services du GIP, comme p.ex. avec les fonctions support regroupées au sein de la direction générale des services (DGS).

Il coordonne et contribue aux missions de la direction des opérations, en assurant notamment le management direct de ses managers de proximité. Membre du CODIR constitué du directeur général, de la directrice générale des services et du directeur des opérations, il travaille en symbiose pour assurer le succès d'ensemble de RENATER au service de la communauté Enseignement-Recherche, dans le respect de ses règles de fonctionnement.

RATTACHEMENT HIERARCHIQUE ET FONCTIONNEL

Le directeur des opérations est directement rattaché au directeur général du GIP.

DÉTAIL DES MISSIONS

- Piloter l'ingénierie et l'exploitation des infrastructures et services techniques de RENATER ;
- Soutenir opérationnellement les équipes techniques, en particulier en apport d'expertise et d'expérience dans les trois domaines métiers (réseaux, cybersécurité et services collaboratifs), ainsi que sur les aspects d'organisation et de management en lien avec les services de la DGS : budget, politique d'achat et de marchés (CCTP), organisation du travail, pilotage d'activité, gestion de projets ... ;
- Participer à la définition de la stratégie opérationnelle du GIP, la décliner et la mettre en œuvre au sein de la DirOps (cf. plan stratégique 2025-2030) ;
- Être force de proposition à titre personnel et en équipe pour toute mesure de développement, d'amélioration et d'exécution relative aux missions et au fonctionnement des services techniques ;
- Établir les éléments de coût et de SLA des différents services en lien avec la DGS ;
- Représenter RENATER conformément aux orientations et au fonctionnement du GIP, notamment dans le cadre du réseau européen GÉANT et des autres réseaux internationaux ;
- Participer aux activités de direction en coordination avec le CODIR et l'équipe globale des managers du GIP ; • Participer au Comité des Usagers et des Besoins

Organisme employeur

RESEAU NATIONAL DE
TELECOMMUNICATION POUR
LA TECHNOLOGIE D
ENSEIGNEMENT ET LA
RECHERCHE

Type de poste

Temps plein

Secteur

RECHERCHE-DÉVELOPPEMENT
EN AUTRES SCIENCES
PHYSIQUES ET NATURELLES

Lieu du poste

75113, PARIS 13, PARIS, France

Date de publication

9 janvier 2026 à 12:03

Valide jusqu'au

08.02.2026

(CUB) et au conseil d'administration (CA) sur invitation du directeur général.

CONTRAINTES DU POSTE

- Le poste nécessite une forte disponibilité, en particulier lors des situations de crise opérationnelle ;
- Travail avec une équipe distribuée (essentiellement sur Paris et Rennes) ;
- Des déplacements sur le territoire français et en Europe sont à prévoir.

TYPE DE CONTRAT

- CDI de droit privé, avec possibilité de détachement ou de mise à disposition pour les agents de la fonction publique, pour une durée de 3 ans renouvelable.

Qualifications

COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES : SAVOIR ET SAVOIR-FAIRE

- Solides connaissances générales des architectures et de l'opération des réseaux informatiques (technologies, infrastructures, standards, sécurité, etc) ;
- Solides connaissances générales des architectures et de l'opération des systèmes d'information (technologies, infrastructures, standards, sécurité, etc) ;
- Capacité à manager un ensemble de managers de proximité (fixation d'objectifs, feedback, identification des leviers de motivation, développement des compétences, etc) ;
- Gestion d'un budget et des ressources humaines en optimisant les moyens pour améliorer la qualité des services et des projets ;
- Contribution au suivi administratif de la commande publique (services faits et aide à la prévision budgétaire) ;
- Contribution à l'élaboration et la gestion des contrats de services aux utilisateurs ;
- Maîtrise des méthodes de conduite de projet ;
- Communication, vulgarisation et pédagogie à l'oral et à l'écrit ;
- Gestion des urgences et gestion de crise ;
- Bonne capacité rédactionnelle ;
- Maîtrise de l'anglais.

SAVOIR-ÊTRE

- Capacité de décision et sens des responsabilités ;
- Capacité d'adaptation et de recherche constante d'amélioration en mode agile ;

- Aptitude à la négociation, capacité de dialogue et d'écoute ;
- Capacité à créer une relation de confiance avec les équipes, à les motiver et à les fédérer ;
- Réactivité et disponibilité aux autres ;
- Capacité à appréhender la culture scientifique et de recherche et à anticiper les besoins des utilisateurs ;
- Capacité à convaincre.

FORMATION REQUISE

- Diplôme minimum de niveau bac+5 dans le domaine scientifique ou équivalent ;
- Expérience professionnelle significative dans la direction d'une structure équivalente dans une DSI ou le pilotage d'un réseau d'accès au sein d'un établissement d'enseignement supérieur ou d'un organisme de recherche ;
- Expérience reconnue en management d'équipes et en gestion des ressources humaines ;
- Bonne connaissance du fonctionnement des établissements d'enseignement supérieur et de recherche ;
- Niveau équivalent IGR à la branche d'activité professionnelle BAP E du RÉFérentiel des Emplois-types de la Recherche et de l'ENseignement Supérieur : E1A41 (Chef de projet ou expert en ingénierie des systèmes d'information) ou E1B42 (Chef de projet ou expert en infrastructures).