



<https://latribunelibre.com/emploi/directeur-general-f-h-2>

Directeur général F/H

Description

Issue du regroupement de 5 CMPP et d'un SESSAD de Seine Saint Denis, l'association est le fruit d'une longue réflexion des administrateurs de nos 6 établissements et de celle des directions administratives et médicales.

Nous assumons l'originalité de notre projet, à rebours de la tendance actuelle de l'absorption classique par des grandes structures. Nous souhaitons que le.la DG s'imprègne de la spécificité de notre démarche. Seul projet viable de ce type accepté par l'ARS, seul département dont les CMPP bénéficient de personnels issus de l'Education Nationale, notre association se doit de réussir. Les attentes des élu.e.s et des populations sont immenses.

Le profil du.de la DG s'apparente à un.e Chef. f.e d'orchestre qui s'appuyera sur les directions administratives et médicales, travaillera en connivence avec les administrateurs impliqués dans la création de cette association. Un dialogue social fort et continu avec le CSE est souhaité. Inventer, animer, mettre en cohérence, ne peuvent se faire sans l'étroite coopération avec les équipes et les élu.e.s. Ecrire une nouvelle page pour des CMPP du 93 sans oublier leur héritage tant en matière de choix thérapeutiques que de gestion au plus près des besoins des habitant.e.s de notre département.

Par délégation du CA, en lien étroit avec le Bureau, le.la DG a pour missions de :

1. Mise en œuvre du projet de l'association

- Participer à l'élaboration et au suivi de la politique de l'association
- Contribuer aux orientations stratégiques requises par le projet de l'association
- Préparer les CA, les assemblées plénières et assurer le suivi des décisions
- Participer au développement des activités de l'association sur le département

1. Gestion des ressources humaines

- Décliner la stratégie dans ses différentes composantes : dialogue social, développement RH, administration du personnel
- Garantir l'application et le respect du droit du travail et des dispositions légales
- Organiser l'administration du personnel avec les directeurs de site
- Gérer les relations sociales

1. Gestion économique et financière en lien avec le bureau et le CA

- S'assurer de la pérennité financière

Organisme employeur

Association Médico Psycho
Pédagogique Éducative 93 (AMPPE
93)

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACCUEIL OU
ACCOMPAGNEMENT SANS
HÉBERGEMENT D'ENFANTS
HANDICAPÉS

Lieu du poste

France

Date de publication

29 août 2024 à 09:02

Valide jusqu'au

28.09.2024

- En concertation avec les directions :
 - Réaliser le budget prévisionnel, suivre le budget et l'utilisation des ressources
 - Définir les investissements prioritaires
 - Identifier les nouvelles sources de financement, monter et suivre les dossiers de subventions en lien avec les partenaires

1. Représentation et promotion de l'association

- Représenter l'association auprès des partenaires institutionnels et participer aux instances de réflexion
- Développer le travail en réseau

1. Organisation et coordination des établissements

- Animer les équipes de direction
- Coordonner l'élaboration et la mise en œuvre des projets d'établissements
- Veiller à la bonne organisation des services

1. Réalisation de missions spécifiques au contexte post-fusion

(harmonisation des pratiques, des avantages sociaux et politiques RH, optimisation des processus opérationnels...)

Qualifications

- Formation / diplômes requis pour la fonction Diplôme de niveau 7 (Master, DEA, DESS,) ou diplôme de secteur CAFDES
- Vous disposez d'une expérience d'au moins 5 ans sur un poste similaire sur un poste similaire dans une association gestionnaire de structures médico-sociales
- Expérience ou connaissances dans le champ du handicap et des troubles psychiques (environnement et problématiques liées au public accueilli, dispositifs médico-sociaux et réglementation afférente au secteur).
- Gestion budgétaire d'une association – Analyse comptable et financière
- Expérience d'intégration de nouvelles entités et idéalement d'une fusion
- Capacité à concevoir et conduire des projets
- Fortes connaissances droit du travail ou fondamentaux juridiques de la fonction RH dans le secteur médico-social
- Bonnes connaissances des métiers de directions d'établissements
- Reconnu.e pour votre capacité à conduire et accompagner le changement, vous êtes doté.e de facilités à communiquer tant oralement que par écrit et êtes à l'aise en négociation et dialogue avec tous types d'interlocuteurs.