



<https://latribunelibre.com/emploi/directeur-operationnel-f-h-2>

## Directeur opérationnel F/H

### Description

Le directeur opérationnel est le bras droit du directeur général, il coordonne la stratégie et les objectifs de développement de l'entreprise dans un but d'amélioration de la prestation en termes de qualité, coût et délais en maintenant un bon climat social. Il gère l'ensemble des activités du site par un accompagnement et un pilotage des objectifs.

Missions générales :

- Participe et organise le pilotage des budgets de son site et garantie la rentabilité à court, moyen et long terme
- Définit et ajuste l'organisation de l'entreprise en fonction des besoins, des budgets et des équipes
- Veille au bon déroulement des activités techniques et intervient au besoin chez les clients principaux de l'entreprise (aspect technique et commercial)
- Entretien une culture d'entreprise et fédère les équipes autour des projets et décisions et des plans d'actions d'entreprise. S'assure que l'ensemble des équipes convergent vers l'atteinte d'objectifs communs
- Optimise les opérations par des choix d'organisation, de ressources, de process, de logistique, de compétences, de coût, délai et d'investissements des moyens de production proposés à la direction générale
- Suit l'avancement des affaires et veille au respect du cahier des charges. S'assure de la faisabilité technique des prestations
- Veille au développement du savoir-faire technique avec le service ressources humaines
- Veille à la bonne adéquation des besoins et des sous-traitants avec la validation du directeur général
- Participe à la résolution des problèmes matériels et humains (approvisionnement, absentéisme, dysfonctionnement, réparations etc ...)

Management et organisation des équipes

- Encadre les équipes et veille à la bonne collaboration entre les équipes
- Manage, fédère, instaure un climat favorable au succès de son site et motive dans un objectif d'efficacité individuelle et collective et de productivité.
- Organise et anime les réunions à fréquence régulière pour évoquer les réussites et les problématiques relatives aux clients, aux interventions, aux délais, aux imprévus
- Fixe les objectifs communs et individuels hebdomadaires et annuels
- Mène les entretiens individuels de performance de son équipe
- Développe les compétences et l'autonomie de ses collaborateurs
- Capitalise le savoir et la transmissions des savoirs

Efficacité et Performance

- Supervise, planifie, séquence et cadence le travail réalisé par son équipe et

### Organisme employeur

UBERSAX MECANIQUE DE PRECISION

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

FABRICATION DE MACHINES-OUTILS POUR LE TRAVAIL DES MÉTAUX

### Lieu du poste

74169, MARNAZ, MARNAZ, France

### Date de publication

25 octobre 2024 à 15:02

### Valide jusqu'au

24.11.2024

valide l'état d'avancement des affaires

- Partage et relaye les informations entre l'atelier et les services support en temps réel
- Veille à l'efficacité et la performance des outils dont les équipes disposent dans un objectif permanent de sécurité, conditions de travail et qualité

#### Technique

- Assure la continuité et la mise à disposition de son/ses expertises technique par une présence terrain et le soutien technique des collaborateurs si besoin en les accompagnant.

#### Analyser les résultats

- Mets en place et suit les tableaux de bords et indicateurs de son site pour piloter son activité, atteindre les objectifs, et adapter son organisation. Rends compte à la direction générale. Propose des améliorations, des procédures, capitalise les informations
- Fait un retour d'expérience à son équipe dans un objectif d'amélioration

### **Qualifications**

#### **Compétences requises pour le poste :**

- Capacité à gérer une entreprise, excellentes connaissances de l'organisation, des clients, fournisseurs, concurrents et des métiers de l'entreprise
- Maîtrise de la technicité et du savoir-faire de l'entreprise (Industrie mécanique, mécanique de précision, décolletage...)
- Faculté à interpréter, analyser et contrôler des indicateurs de performance
- Capacité à manager, déléguer et s'entourer de bonnes ressources
- Aptitude à anticiper et voir sur le long terme

#### **Qualités personnelles**

- Leadership et aisance relationnelle
- Ténacité
- Grande disponibilité, polyvalence et pédagogie
- Envergure intellectuelle et sens de l'organisation
- Patience

Vos compétences techniques et managériales et expérience dans le domaine de la mécanique de précision seront requises pour ce poste.