



<https://latribunelibre.com/emploi/directeur-ou-directrice-de-projets-ateliers-et-installations-fixes-f-h>

Directeur ou Directrice de projets ateliers et installations fixes F/H

Description

En tant que Directeur ou Directrice de projets vous serez amené à :

- Assurer la maîtrise d'ouvrage des projets d'investissement qui lui sera confié
- Assurer la maîtrise d'ouvrage sur son portefeuille de projets et sera garant du respect du triptyque qualité/coût/délai
- Etre responsable de la réussite des projets de son portefeuille
- Définir l'organisation et la planification des projets
- Etre responsable de la sécurité sur les chantiers
- Elaborer les documents pour les instances d'engagement de la SNCF et externes, assurer le suivi des jalons de validation, mettre en place un pilotage par les risques et collaborer avec le pôle Gestion Finances pour la restitution mensuelle des performances des projets
- S'assurer que les besoins et contraintes de l'exploitant sont pris en compte à chaque étape du projet
- Encadrer et développer les compétences des conducteurs d'opération
- Organiser le retour d'expérience sur les projets
- Effectuer régulièrement des déplacements sur les sites de son portefeuille d'affaires

Organisme employeur
SNCF ACT

Type de poste
Temps plein

Secteur
TRANSPORT FERROVIAIRE
INTERURBAIN DE VOYAGEURS

Lieu du poste
93066, SAINT DENIS, SAINT DENIS, France

Date de publication
4 octobre 2025 à 09:04

Valide jusqu'au
03.11.2025

Qualifications

Vous avez un diplôme d'ingénieur ou équivalent et minimum 10 ans d'expérience.

Rejoignez-nous si vous avez :

- De solide compétence en gestion de projets, avec une expérience spécifique en conduite de projets ferroviaires ou dans des travaux et interventions en environnement ferroviaire
- Une expérience confirmée en maîtrise d'ouvrage ou en maîtrise d'ouvrage

déléguée

- Une maîtrise des outils de gestion de projet et des principes d'excellence opérationnelle
- Une familiarité avec les procédures d'achat et les relations contractuelles dans un contexte de grands projets
- Une familiarité avec les procédures administratives et réglementaires

Aptitudes personnelles souhaitées :

- Autonomie et rigueur
- A l'aise avec la complexité avec une vision système
- Capacité à analyser, comprendre et synthétiser des sujets complexes
- Aptitude à anticiper, à s'adapter, à prendre de la hauteur, à piloter par les risques
- Faire preuve de persévérance, de résilience et d'agilité pour faire face aux défis
- Capable d'organiser et de motiver les équipes, tout en pratiquant la délégation et la responsabilisation
- Excellentes qualités relationnelles
- Ouverture d'esprit et créativité (innovation)

Informations complémentaires :

- Le poste est localisé au Campus Rimbaud à Saint-Denis.
- La présence sur site (au Campus ou sur les chantiers) est requise trois jours par semaine.
- Le poste est ouvert au télétravail jusqu'à deux jours par semaine, dans le cadre d'un forfait jours fixé à 210 jours par an.