



<https://latribunelibre.com/emploi/directeur-partenariats-entreprises-et-engagement-f-h>

## Directeur Partenariats entreprises et engagement F/H

### Description

#### Missions principales :

Piloter la stratégie institutionnelle de partenariats et d'engagement corporate, en France et à l'international, afin de renforcer la mission de l'école, sécuriser des financements, développer des relations durables avec les entreprises et institutions partenaires, et contribuer à l'expertise sur les enjeux clés de demain :

#### Planification stratégique

- Définir et piloter une stratégie partenariale alignée avec la vision et les priorités stratégiques de l'institution en intégrant des KPIs clairs ;
- Élaborer des plans opérationnels annuels en lien avec les directions de campus et les parties prenantes internes ;
- Mettre en place une organisation adaptée à une politique grands comptes en France, en tenant compte de l'ancrage territorial des campus, et à l'international ;
- Superviser le budget de la Direction, intégrer des outils de suivi et analyser les résultats pour garantir l'atteinte des objectifs ;
- Assurer une veille stratégique et représenter l'école dans les réseaux professionnels pour anticiper les tendances du secteur.

#### Développement de partenariats et activités d'engagement

- Identifier, structurer et développer des partenariats stratégiques avec les entreprises, fondations et institutions publiques et privées ;
- Structurer les relations entreprises de l'école afin de créer une approche personnalisée (PME, ETI, grands comptes, secteurs, types de formation) ;
- Élaborer un portefeuille d'offres de partenariats et de collaborations académiques ;
- Prospecter de nouveaux partenaires et renforcer les relations existantes dans une logique de développement à long terme ;
- Négocier des accords alignés sur les objectifs et les valeurs de l'institution ;
- Collaborer avec la Direction communication pour construire un plan de communication dédié à la Direction Corporate.

#### Collecte de fonds et génération de revenus

- Définir et mettre en œuvre une stratégie globale de collecte de fonds, via des

### Organisme employeur

M-Executives

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR

### Lieu du poste

92012, BOULOGNE  
BILLANCOURT, BOULOGNE  
BILLANCOURT, France

### Date de publication

8 octobre 2025 à 19:06

### Valide jusqu'au

07.11.2025

approches innovantes et digitales ;

- Optimiser la collecte de la taxe d'apprentissage ;
- Identifier et solliciter des opportunités de dons et de parrainages en s'appuyant sur les réseaux existants ;
- Mettre en place des processus adaptés pour la gestion des subventions et le reporting associé ;
- Travailler en étroite collaboration avec la Fondation de l'école et l'association des alumni.

### **Engagement et gestion des donateurs**

- Développer des stratégies d'engagement et de reconnaissance des partenaires et donateurs ;
- Superviser les actions de fidélisation : communications personnalisées, événements, initiatives relationnelles ;
- Évaluer l'efficacité des campagnes de fidélisation et ajuster les actions pour renforcer les relations ;
- Assurer un rôle de référent auprès des partenaires grands comptes.

### **Management de l'équipe Relations Entreprises Groupe et Animation des équipes rattachées aux directeurs de campus.**

- Accompagner les collaborateurs dans leur montée en compétences ;
- Définir des objectifs individuels et collectifs .

### **Qualifications**

- Bac+5 ;
- 10 ans d'expérience minimum dans une fonction similaire ;
- Expérience acquise dans l'enseignement supérieur ou en université d'entreprise d'envergure internationale ;
- Appétence pour la gestion de projet et l'analyse de données ;
- Excellente capacité rédactionnelle et de présentation ;
- Expérience significative de management d'équipes en environnement matriciel ;
- Expérience avérée dans le développement commercial et la gestion de la relation client.