



<https://latribunelibre.com/emploi/directeur-rice-comptable-cdi-f-h-2>

## DIRECTEUR.RICE COMPTABLE CDI F/H

### Description

L'association Mlézi Maoré recherche un(e) Directeur.ice Financier (H/F) en CDI à temps plein

Sous la responsabilité de la Direction Générale, Le Directeur Financier est le coordonnateur général du pilotage comptable, du pilotage du contrôle de gestion, du pilotage de la trésorerie et du pilotage de la performance. A partir de ces processus, il participe activement à la stratégie et à la performance de l'Association. Il est le garant de la sincérité des comptes et de la faisabilité financière des opérations.

Mission du poste à pourvoir :

Déterminer et mettre en place la structure de l'activité comptable (par métier, pôle, établissements, services) et les procédures  
Diriger et accompagner son équipe comptable vers la performance en tant que référent technique  
S'assurer de la validité des flux de factures fournisseurs  
Définir le calendrier des différentes échéances du cycle comptable (traitements et clôtures comptables annuelles et spécifiques aux activités des entités)  
Assurer la veille de l'actualité comptable, financière, juridique, fiscale  
Faire évoluer le processus, les procédures et les outils comptables en conformité avec les directives internes,  
Veiller à la fidélité et la sincérité de la comptabilité analytique à développer plus avant  
Inscrire son action dans une politique d'achats globaux en partenariat avec la DGMP (Direction de la Gestion des Moyens et du Patrimoine)  
Piloter la clôture des comptes sociaux des entités, la collecte des données et la consolidation des états financiers  
Assurer la production de situations comptables intermédiaires au 31/05 et 30/09  
Assurer la clôture des comptes : bilans, comptes de résultats, plaquettes, en lien avec la DAF du Groupe  
SOS Jeunesse  
Contrôler la conformité réglementaire et normative des rapports comptables, liasses fiscales, liasses de consolidation  
  
Vérifier la cohérence des résultats des comptes sociaux  
Superviser le reporting des comptes de résultats  
Participer à la rédaction de la documentation

**Organisme employeur**  
MLEZI MAORE

**Type de poste**  
Temps plein

**Secteur**  
ACTION SOCIALE SANS  
HÉBERGEMENT N.C.A.

**Lieu du poste**  
97610, KOUNGOU, KOUNGOU,  
France

**Date de publication**  
27 août 2024 à 13:02

**Valide jusqu'au**  
26.09.2024

Management et gestion de l'équipe comptable  
Accompagner l'équipe comptable dans les procédures techniques relatives à la comptabilité  
Organiser et répartir les missions en fonction du domaine respectif de chaque salarié  
Participer à la définition des objectifs et proc

## **Qualifications**

Profil requis pour le poste :

Qualification : Master 2 en finances, ou en contrôle de gestion avec une forte connaissance  
Comptable et de la comptabilité analytique ou école de commerce option finances  
Expérience souhaitée : 5 ans minimum exigée, expériences en management d'équipe et connaissance du financement par dotations ou subventions

Conditions d'emploi :

Lieu de travail : Cavani, commune de Mamoudzou (Mayotte)  
Contrat de travail : CDI 37h  
Salaire : selon grille CCN51  
Poste à pourvoir : Dès que possible

Pour candidater, merci d'adresser vos candidatures avec en objet la référence, uniquement par mail au service RH